

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ  
ПИРОТ, Српских владара 77, 18300 Пирот**

**Матични број: 20813938  
ПИБ: 107492757**

**КОНКУРСНА  
ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 3/2015**

**КОНСТРУКЦИЈА СОЛАРНИХ КОЛЕКТОРА НА ЗАТВОРЕНОМ БАЗЕНУ**

<b>РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА</b>	<b>05.03.2015. год. до 12:00 ч.</b>
<b>ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА</b>	<b>05.03.2015. год. у 12:15 ч.</b>

Пирот, јануар 2015. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 3/2015, деловодни број 01-75-1/15 од 30.01.2015. год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 3/2015, деловодни број 01-75-2/15 од 30.01.2015. год. припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у отвореном поступку за јавну набавку: Конструкција соларних колектора на**  
**затвореном базену, Ј.Н. бр. 3/2015**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
	Позив за подношење понуда	3-4
I	Општи подаци о јавној набавци	5
II	Подаци о предмету јавне набавке	5
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	6
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита	6
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7-25
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	26-34
VII	Образац понуде	35-38
VIII	Предмер радова са структуром цене (Образац структуре цене са упутством како да се попуни)	39-51
IX	Образац трошкова припреме понуде	52
X	Образац изјаве о независној понуди	53
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	54
XII	Модел уговора	55-72

На основу члана 55. став 1. тачка 2. члана 57. и члана 60. став 1. тачка 1. Закона о Јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124/12) и Одлуке о покретању отвореног поступка јавне набавке број 3/2015, Конструкција соларних колектора на затвореном базену, деловодни број 01-75-1/15 од 30.01.2015. године, ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот, Српских владара 77 објављује

## **ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

**Назив наручиоца:** ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот

**Адреса Наручиоца:** Српских владара бр. 77, 18300 Пирот

**Интернет адреса Наручиоца:** [www.jpdirekcijapirot.rs](http://www.jpdirekcijapirot.rs)

**Врста наручиоца:** Јавна предузећа - локална самоуправа

**Врста поступка јавне набавке:** Отворени поступак

### **Врста предмета: Радови**

ЈН 3/2015, Конструкција соларних колектора на затвореном базену

Обим радова дефинисан је у оквиру обрасца Предмер и предрачун са структуром цене и упутством како да се попуни.

Место извршења радова је општина Пирот.

Назив и ознака из општег речника набавки је 45261215– Радови на покривању крова соларним плочама

Процењена вредност јавне набавке је 23.666.666,00 динара

### **Број партија:**

Предметна јавна набавка је обликована у две партије :

Партија 1 - Конструкција соларних панела; процењена вредност 6.166.666,00 динара

Партија 2 - Термосоларно постројење; процењена вредност 17.500.000,00 динара

### **Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора:**

Избор најповољније понуде између достављених прихватљивих понуда ће се извршити применом критеријума "**Најнижа понуђена цена**".

### **Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**

Конкурсна документација може се преузети

- са Портала јавних набавки - [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs),

- са интернет адресе наручиоца - [www.jpdirekcijapirot.rs](http://www.jpdirekcijapirot.rs)

**Адреса и интернет адреса државног органа или организације, односно органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл:**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде РС, Саве Машковића 3-5, Београд, [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs).

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, Руже Јовановић 27 а, Београд, [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs) и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, Немањина 22-26, Београд, [www.merzs.gov.rs](http://www.merzs.gov.rs).  
Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, [www.mrzsp.gov.rs](http://www.mrzsp.gov.rs).

#### **Начин подношења понуде и рок:**

Понуде се подносе непосредно (лично) или путем поште на адресу наручиоца: ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот, Српских владара 77, 18300 Пирот, са назнаком: „НЕ ОТВАРАТИ! - Понуда за јавну набавку радова - Конструкција соларних колектора на затвореном базену, ЈН бр. 3/2015.“

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте обавезно назначити назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у преузете оригиналне обрасце који су саставни део конкурсне документације, који морају бити потписани и оверени печатом овлашћеног лица.

Рок за подношење понуда је 30 дана од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки односно у време и на начин предвиђен конкурсном документацијом.

**Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније до 05.03.2015. године до 12:00 часова.** Наручилац ће, по пријему одређене понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу, који је лично предао понуду, ће издати потврду о пријему (са датумом и временом пријема).

#### **Место, време и начин отварања понуда:**

Јавно отварање благовремених понуда обавиће се комисијски, на дан истека рока за подношење понуда **05.03.2015.** године са почетком у **12:15** часова, у присуству понуђача, на адреси наручиоца: ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот, Српских владара 77,18300 Пирот

#### **Услови под којим представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:**

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда подносе Комисији за јавну набавку оверено овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда. Овлашћење мора да садржи: име и презиме овлашћеног представника, број личне карте и матични број, потпис и печат овлашћеног лица. Без оваквог овлашћења, представник има право само на присуство и не може предузимати активне радње у поступку (потписивање записника, истицање приговора на отварање понуда и друго)

Директор, као овлашћени представник понуђача, Комисији за јавну набавку даје на увид личну карту.

#### **Рок за доношење одлуке:**

Одлука о додели уговора биће донета у оквирном року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда. Наведену Одлуку Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана њеног доношења.

#### **Особа за контакт:**

Миленка Младеновић, факс 010/215-00-88, e-mail [milenka.mladenovic@gmail.com](mailto:milenka.mladenovic@gmail.com).

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот

Адреса: Српских владара 77,18300 Пирот

Интернет страница: [www.jpdirekcijapirot.rs](http://www.jpdirekcijapirot.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 3/2015 је набавка радова - Конструкција соларних колектора на затвореном базену, обликована у две партије: партија 1- Конструкција соларних панела; партија 2 - Термосоларно постројење

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка**

Не спроводи се резервисана јавна набавка

### **6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација**

Не спроводи се електронска лицитација

### **7. Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт: Миленка Младеновић

Е - mail адреса: [milenka.mladenovic@gmail.com](mailto:milenka.mladenovic@gmail.com)

Број факса: 010-215-00-88

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 3/2015 је набавка радова - Конструкција соларних колектора на затвореном базену, обликована у две партије

ОРН: 45261215 – Радови на покривању крова соларним плочама

Процењена вредност јавне набавке је 23.666.666,00

### **2. Партије**

Предметна јавна набавка је обликована у две партије :

Партија 1 - Конструкција соларних панела; процењена вредност 6.166.666,00 динара

Партија 2 - Термосоларно постројење; процењена вредност 17.500.000,00 динара

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Врста, опис и количина радова дати су у предмеру и предрачуна радова који је саставни део понуде.

Контрола извршења радова ће се спроводити преко Надзорног органа.

Гарантни рок за изведене радове износи 24 месеца рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје Наручиоцу.

Рок за извођење радова је:

- За партију 1 - шездесет (60) дана од дана увођења у посао
- За партију 2 - четрдесет пет (45) дана од дана увођења у посао

Радови ће се изводити на територији општине Пирот.

**IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА**

У циљу припремања прихватљиве понуде треба се придржавати техничке документације која је доступна на увид у просторијама наручиоца на адреси ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот, Српских владара 77, 18300 Пирот

## **V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА**

**1.Услов:** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ( чл. 75. став 1. тачка 1) Закона)

**Доказивање за правна лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.

**Доказивање за предузетнике** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра.

**Доказивање за физичка лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

/

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача**

**2.Услов:** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ( Чл. 75. став 1. тачка 2) Закона)

**Доказивање за правна лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

(Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре)

**1) Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица** којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

**2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду,** којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

**3) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника** којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала - **захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према пребивалишту.**

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

**Доказивање за предузетнике** као понуђаче или подносиоце пријаве:

(Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре)

**1) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.**

**Доказивање за физичка лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

(Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре)

**1) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.**

**Напомена: Потврде не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом**

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача**

**3.Услов:** да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда (чл. 75. став 1. тачка 3) Закона)

**Доказивање за правна лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда, **односно на дан 03.02.2015. год.**

**Доказивање за предузетнике** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда, **односно на дан 03.02.2015. год.**

**Доказивање за физичка лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда, **односно на дан 03.02.2015. год.**

**Напомена: Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда**

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача**

**4.Услов:** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. став 1. тачка 4) Закона)

**Доказивање за правна лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или Потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказивање за предузетнике** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**Доказивање за физичка лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**Напомена: Потврде не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом**

**Овај доказ понуђач доставља и за подизвођаче, односно достављају сви чланови групе понуђача**

**5.Услов:** да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. став 1. тачка 5) Закона) .

**Доказивање за правна лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

**Доказивање за предузетнике** као понуђаче или подносиоце пријаве

Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

**Доказивање за физичка лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

#### **Услов из члана 75. став 2.**

Понуђачи су у обавези да изричито наведу да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантују да су имаоци права интелектуалне својине.

**Доказивање за правна лица, предузетнике и физичка лица:** Потписан и оверен Образац изјаве(Образац изјаве дат у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**У предметној јавној набавци интелектуална својина није у вези са предметом набавке.**

## **ДОДАТНИ УСЛОВИ – ЧЛАН 76 ЗАКОНА - ЗА ПАРТИЈУ 1**

### **Пословни капацитет**

**1. Услов:** Да понуђач поседује референце да је изводио радове у последње три године у минималном износу од 18.500.000,00 динара

### **Доставити доказ:**

-Списак изведених радова праћен потврдама Наручиоца, као и оверене копије комплетних окончаних ситуација из којих се види опис послова.

### **Кадровски капацитет**

**1. Услов:** Да понуђач има у радном односу на неодређено, одређено време или ангажовано по основу уговора најмање:

- једног дипломираног инжењера грађевинске струке са важећом лиценцом бр. 401 или 410 или 411, који ће решењем бити именован за одговорног извођача за извршење радова предметне јавне набавке
- три атестирана заваривача способна за рад на висини

### **Доставити доказ:**

- Списак радника који ће бити ангажовани на извршењу радова предметне јавне набавке и за исте уговоре о раду и образац М, уговоре о делу или уговоре о повременим и привременим пословима и образац М,
- Копију приложене лиценце са потврдом ИКС да је иста важећа
- Изјаву понуђача о одговорном извођачу који ће решењем бити именован за извођење радова
- Лекарско уверење за рад на висини за све завариваче
- Атест за завариваче

### **Технички капацитет**

**1. Услов:** Да понуђач располаже:

- дизалица - кран - носивости преко 15 т..... комада 1
- Стандард ISO 9001

### **Доставити доказ:**

- Изјаву о расположивости техничке опреме као и печатом понуђача оверену копију пописне листе на дан 31.12.2014. год. (само за тражени технички капацитет), или уговор о закупу ако је механизација закупљена, уговор о лизингу ако је механизација узета на лизинг или фактуру ако је опрема набављена у 2015. години.
- Сертификат ISO 9001

## **ДОДАТНИ УСЛОВИ – ЧЛАН 76 ЗАКОНА - ЗА ПАРТИЈУ 2**

### **Пословни капацитет**

**1. Услов:** Да понуђач поседује референце да је изводио радове у последње три године у минималном износу од 52.500.000,00 динара

### **Доставити доказ:**

-Списак изведених радова праћен потврдама Наручиоца, као и оверене копије комплетних окончаних ситуација из којих се види опис послова.

**2. Услов:** Да је понуђач у претходних пет (5) година (укључује године 2010, 2011, 2012, 2013, 2014. ), на минимум два објекта испоручио и уградио соларне колекторе минималне бруто колекторске површине 80м<sup>2</sup> по објекту.

**Доставити доказ:**

- Списак референтних послова, потписан и оверен од стране овлашћеног лица понуђача
- Уговор и фактура или окончана ситуација која прати списак референтних послова

**Кадровски капацитет**

**1. Услов:** Да понуђач има у радном односу на неодређено, одређено време или ангажовано по основу уговора најмање:

- једног дипломираног инжењера машинске струке са важећом лиценцом бр. 430 и 330, који ће решењем бити именован за одговорног извођача за извршење радова предметне јавне набавке
- једног дипломираног инжењера електро струке са важећом лиценцом бр. 450, који ће решењем бити именован за одговорног извођача за извршење радова предметне јавне набавке
- четири атестирана заваривача способна за рад на висини

**Доставити доказ:**

- Списак радника који ће бити ангажовани на извршењу радова предметне јавне набавке и за исте уговоре о раду и образац М, уговоре о делу или уговоре о повременим и привременим пословима и образац М,
- Копију приложене лиценце са потврдом ИКС да је иста важећа
- Изјава понуђача о одговорном извођачу који ће решењем бити именован за извођење радова
- Лекарско уверење за рад на висини за све завариваче
- Атест за завариваче

**Технички капацитет**

**1. Услов:** Да понуђач располаже Стандардом ISO 9001

**Доставити доказ:**

- Сертификат ISO 9001

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**Додатне услове група понуђача испуњава заједно.**

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**Додатне услове у понуди коју понуђач подноси самостално или са подизвођачем, неопходно је да понуђач самостално испуни.**

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примерном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

**Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се држава у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

**Образац за оцену испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку Партија 1**

Поглавље	Услов и назив документа (доказа)	да	не
V-1.	Извод из регистра надлежног органа – АПР или регистра надлежног Привредног суда или извод из одговарајућег регистра		
V-2.	Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица + Извод из казнене евиденције Посебног одељења ( за организовани криминал ) Вишег суда у Београду; + Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према пребивалишту		
V-3.	Потврда (уверење) издата од надлежног Привредног суда да подносиоцу понуде није изречена правоснажна судска мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда, <b>односно на дан 03.02.2015. год.</b> + Потврда (уверење) издата од надлежног Прекршајног суда да подносиоцу понуде није изречена правоснажна управна мера забране делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда, <b>односно на дан 03.02.2015.год.</b> Или Потврда АПР-а да понуђачу није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда, <b>односно на дан 03.02.2015. год.</b>		
V-4.	Потврда (уверење) издата од надлежне филијале републичке управе јавних прихода за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа; + Потврда (уверење) издата од јединице локалне управе јавних прихода за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; Или Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације		
V	Изјава понуђача о јавној доступности тражених доказа –није обавезна		
V	Списак изведених радова Потврде Наручиоца које прате спидак изведених радова Оверене копије комплетних окончаних ситуација		
V	Копија одговарајуће лиценце за одговорног извођача радова (401 или 410 или 411) уз потврду коју издаје ИКС да је иста важећа. +		

	Списак радника (слободна форма) који ће бити ангажовани са уговорима о раду, уговорима о делу или уговорима о повремено привременим пословима и образац М + Изјава понуђача о одговорном извођачу радова + Лекарско уверење за рад на висини за све завариваче + Атест за све завариваче		
V	Изјава о расположивости техничке опреме за дизалицу - кран - носивости преко 15 т .....ком. 1 + Копија пописне листе на дан 31.12.2014. год., или уговор о закупу или уговор о лизингу или фактуру ако је механизација набављена у 2015. години. + Сертификат ISO 9001		
V	Оригинал обавезујућег писма о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла		
V	Оригинал обавезујућег писма о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року		
V	Менично писмо - овлашћење и соло бланко меница за озбиљност понуде		
VII	Образац понуде		
VIII	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни – Предмер радова са структуром цене		
IX	Образац трошкова припреме понуде		
X	Образац изјаве о независној понуди		
XI	Образац изјаве и општовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона		
XII	Модел уговора		

Место и датум:

Подносилац понуде

М.П.

Попунити образац, оверити и приложити у склопу обавезне документације.  
Напомена: Образац у случају заједничке понуде и понуде подизвођача фотокопирати  
У потребном броју примерака.

**Образац за оцену испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку Партија 2**

Поглавље	Услов и назив документа (доказа)	да	не
V-1.	Извод из регистра надлежног органа – АПР или регистра надлежног Привредног суда или извод из одговарајућег регистра		
V-2.	Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица + Извод из казнене евиденције Посебног одељења ( за организовани криминал ) Вишег суда у Београду; + Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према пребивалишту		
V-3.	Потврда (уверење) издата од надлежног Привредног суда да подносиоцу понуде није изречена правоснажна судска мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда, <b>односно на дан 03.02.2015. год.</b> + Потврда (уверење) издата од надлежног Прекршајног суда да подносиоцу понуде није изречена правоснажна управна мера забране делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда, <b>односно на дан 03.02.2015.год.</b> Или Потврда АПР-а да понуђачу није изречена правоснажна судска или управна мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда, <b>односно на дан 03.02.2015. год.</b>		
V-4.	Потврда (уверење) издата од надлежне филијале републичке управе јавних прихода за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа; + Потврда (уверење) издата од јединице локалне управе јавних прихода за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода; Или Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације		
V	Изјава понуђача о јавној доступности тражених доказа –није обавезна		
V	Списак изведених радова по вредности Потврде Наручиоца које прате спидак изведених радова Оверене копије комплетних окончаних ситуација Списак референтних послова по бруто колекторским површинама Уговор и фактура или окончана ситуација која прати списак референтних радова		

V	Копија одговарајуће лиценце за одговорног извођача радова (430 и 330) уз потврду коју издаје ИКС да је иста важећа. + Копија одговарајуће лиценце за одговорног извођача радова (450) уз потврду коју издаје ИКС да је иста важећа + Списак радника (слободна форма) који ће бити ангажовани са уговорима о раду, уговорима о делу или уговорима о повремено привременим пословима и образац М + Изјава понуђача о одговорном извођачу радова + Лекарско уверење за рад на висини за све завариваче + Атест за све завариваче		
V	Сертификат ISO 9001		
V	Оригинал обавезујућег писма о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла		
V	Оригинал обавезујућег писма о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року		
V	Менично писмо - овлашћење и соло бланко меница за озбиљност понуде		
VII	Образац понуде		
VIII	Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни – Предмер радова са структуром цене		
IX	Образац трошкова припреме понуде		
X	Образац изјаве о независној понуди		
XI	Образац изјаве и општовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона		
XII	Модел уговора		

Место и датум:

М.П.

Подносилац понуде

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЈАВНОЈ ДОСТУПНОСТИ ТРАЖЕНИХ ДОКАЗА

\_\_\_\_\_

(назив понуђача)

\_\_\_\_\_

(адреса)

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да су докази које сте тражили доступни на интернет страници надлежних органа:

доказ

надлежни орган

интернет страница

_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

(потпис овлашћеног лица)

*Образац копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача и члана групе понуђача.*

*Образац потписују и оверавају само овлашћена лица понуђача, подизвођача или члана групе понуђача чији су подаци доступни на интернет страницама.*

**Овај образац није обавезан део конкурсне документације, већ представља само могућност**

На основу Закона о меници ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл.лист СФРЈ" бр. 16/65 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96 и тачака 1, 2. и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**Дужник:**

Назив и адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун(и): \_\_\_\_\_

Код банке (банака) \_\_\_\_\_

доставља:

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ**

- за корисника бланко сопствене менице -

**Корисник:** ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот, Српских владара 77, 18300 Пирот, мат. број 20813938, ПИБ 107492757. тек. рачун 840-768641-89

У прилогу овог акта достављамо бланко сопствену меницу, серијски број:

\_\_\_\_\_

у складу са условима за учешће на тендеру за набавку  
„Конструкција соларних колектора на затвореном базену“, ЈН бр. 3/2015“

Овлашћујемо Ј.П. Дирекција за изградњу општине Пирот, као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке, да овом меницом може безусловно и неопозиво, плативо на први позив и без права на приговор, вансудским путем у складу са важећим прописима, извршити наплату својих потраживања до износа од

( \_\_\_\_\_ ) динара са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа по основу услова из конкурсне документације дође до: промена лица овлашћених за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника \_\_\_\_\_.

Ово менично писмо-овлашћење сачињено је у два истоветна примерка, од којих је један примерак за Корисника а други задржава Дужник.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

**Понуђач:**

Назив и адреса: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун(и): \_\_\_\_\_  
Код банке (банака) \_\_\_\_\_  
доставља:

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО  
ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

На основу члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 29/2013) и члана 12. Упутства подносиоцима понуде како да сачине понуду (Поглавље VI конкурсне документације за ЈН бр. 3/2015), као Понуђач у отвореном поступку јавне набавке - Конструкција соларних колектора на затвореном базену, за коју је позив објављен на Порталу јавних набавки дана 03.02.2015.год., **приликом потписивања уговора**, доставићемо наручиоцу финансијску гаранцију - соло бланко меницу, копију регистрационе пријаве, у потпуности попуњено менично писмо - овлашћење на 10% уговореног износа без ПДВ-а оверене печатом и потписом од стране одговорног лица као обезбеђење за добро извршење посла као и копију картона депонованих потписа издатог од пословне банке коју наводимо у меничном овлашћењу - писму.

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

**Понуђач:**

Назив и адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун(и): \_\_\_\_\_

Код банке (банака) \_\_\_\_\_

доставља:

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ  
ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

На основу члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 29/2013) и члана 12. Упутства подносиоцима понуде како да сачине понуду (Поглавље VI конкурсне документације за ЈН бр. 3/2015), као Понуђач у отвореном поступку јавне набавке - Конструкција соларних колектора на затвореном базену, за коју је позив објављен на Порталу јавних набавки дана 03.02.2015.год., **приликом примопредаје радова**, доставићемо наручиоцу финансијску гаранцију - соло бланко меницу, копију регистрационе пријаве, у потпуности попуњено менично писмо - овлашћење на 10% уговореног износа без ПДВ-а оверене печатом и потписом од стране одговорног лица као обезбеђење за отклањање грешака у гарантном року, као и копију картона депонованих потписа издатог од пословне банке коју наводимо у меничном овлашћењу - писму.

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОДГОВОРНОМ ИЗВОЂАЧУ, КОЈИ ЋЕ РЕШЕЊЕМ  
БИТИ ИМЕНОВАН ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У Ј.Н. БР. 3/2015**

Овим потврђујемо да ће доле наведени одговорни извођачи радова бити расположиви у периоду извршења уговора за извођење радова на конструкцији соларних колектора на затвореном базену, ЈН бр. 3/2015

Ред. број	Име и презиме	Број лиценце	Назив привредног субјекта који ангажује одговорног извођача	Основ ангажовања 1. запослен код извођача 2. ангажован уговором
1.				
2.				
3.				

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица  
\_\_\_\_\_

М.П.

*Образац копирати у потребном броју примерака.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла.*

*Напомена: Последњу колону попунити тако што се за запослене уноси број 1, а за ангазовање уговором број 2.*

## ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКЕ ОПРЕМЕ

---

Назив понуђача

---

Адреса

Под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу изјављујем да располажемо техничком опремом траженом конкурсном документацијом и то:

1. \_\_\_\_\_ КОМ \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ КОМ \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ КОМ \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_ КОМ \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_ КОМ \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_ КОМ \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_ КОМ \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_ КОМ \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_ КОМ \_\_\_\_\_
10. \_\_\_\_\_ КОМ \_\_\_\_\_

и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођења радова који су предмет јавне набавке.

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

М.П. \_\_\_\_\_

*Образац копирати у потребном броју примерака.*

*Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима. Уколико наступа у групи, образац потписује и оверава овлашћено лице носиоца посла који у име и за рачун свих понуђача подноси заједничку понуду.*





## ПОТВРДА НАРУЧИОЦА

Назив наручиоца \_\_\_\_\_

Адреса \_\_\_\_\_

Овим потврђујемо да је правно лице \_\_\_\_\_

из \_\_\_\_\_

(написати облик наступања: а) самостално; б) овлашћени члан групе; в) подизвођач \_\_\_\_\_

за потребе Наручиоца \_\_\_\_\_

квалитетно и у уговореном року извело радове \_\_\_\_\_

(навести радове) \_\_\_\_\_

у вредности од \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а

односно у вредности од \_\_\_\_\_ дин. са ПДВ-ом

а на основу уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

Ова потврда се издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа Наручиоца \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица Наручиоца \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

*Образац копирати у потребном броју примерака.*

## VI УПУТСТВО ПОДНОСИОЦИМА ПОНУДЕ КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### **1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена**

Понуда се подноси на српском језику.

### **2. Начин на који понуда мора бити сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

**На полеђини коверте обавезно назначити назив и адресу понуђача, телефон и факс понуђача, име и презиме и број телефона особе за контакт**

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот, Српских владара 77, 18300 Пирот са знаком "Понуда за јавну набавку радова – Конструкција соларних колектора на затвореном базену, ЈН бр. 3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ".

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. **Уколико понуђач доставља понуду за обе партије предметне јавне набавке потребно је понуду упакovati на следећи начин: општа документација посебно у једној коверти, понудбена - комерцијална документација за сваку партију посебно ( Образац понуде, Предмер и предрачун са структуром цене, Модел уговора ) у коверти са знаком броја партије и заводним бројем понуде код понуђача.**

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 05.03.2015. год. до 12:00 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматрће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Доказ о испуњавању свих услова из чл. 75 и 76 Закона
- Попуњен, потписан и оверен печатом образац понуде са предмером и предрачуном и структуром цене са упутством како да се попуни
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац трошкова припреме понуде
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве о независној понуди
- Попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона
- Попуњен, потписан и печатом оверен модел уговора
- Средства финансијског обезбеђења: соло бланко меницу за озбиљност понуде; изјаву о прихватању финансијске гаранције за добро извршење посла и изјаву о прихватању финансијске гаранције за отклањање грешака у гарантном року.

- У случају заједничке понуде и понуде са подизвођачем, све у складу како је предвиђено конкурсном документацијом

#### **Напомена:**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона

### **3. Партије**

Предметна јавна набавка је обликована у две партије:

Партија 1 - Конструкција соларних панела; процењена вредност 6.166.666,00 динара

Партија 2 - Термосоларно постројење; процењена вредност 17.500.000,00 динара

### **4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду у року за подношење понуда на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот, Српских владара 77, 18300 Пирот, са знаком:

"Измена понуде за јавну набавку радова – Конструкција соларних колектора на затвореном базену, ЈН бр.3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ" или

Допуна понуде за јавну набавку радова – Конструкција соларних колектора на затвореном базену, ЈН бр.3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Опозив понуде за јавну набавку радова – Конструкција соларних колектора на затвореном базену, ЈН бр.3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Измена и допуна понуде за јавну набавку радова – Конструкција соларних колектора на затвореном базену, ЈН бр.3/2015 - НЕ ОТВАРАТИ" .

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Подносилац понуде који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно овој забрани.

У обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **8. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, поред попуњених обавезних образаца за сваког подносиоца заједничке понуде, доставља се и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (понуђачи из групе понуђача одговарају наручиоцу неограничено солидарно). Наведени споразум мора бити саставни део понуде и мора обавезно да садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Плаћање ће се вршити у року који је дефинисан Законом о роковима и измирењу новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" бр. 119/2012) и који не може бити дужи од 45 дана, на основу испостављених ситуација - фактура оверених од стране лица задуженог за праћење реализације уговора.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока извођења радова**

Рок за извођење радова је:

- За партију 1 - шездесет (60) дана од дана увођења у посао

- За партију 2 - четрдесет пет (45) дана од дана увођења у посао

Место извођења радова је општина Пирот.

### **9.3. Захтеви у погледу гарантног рока**

Гарантни рок за изведене радове износи 24 месеца рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје Наручиоцу.

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде.**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди**

Цене у понуди се исказују у динарима са и без пореза на додату вредност

У цени треба да су садржани сви пратећи трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

**11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## ***12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача***

### **- Врста финансијског обезбеђења које достављају понуђачи уз понуду**

**Сви** понуђачи су дужни да приликом подношења понуде, Наручиоцу предају бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (копија регистрационе пријаве) и потпуно попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10% понуде без ПДВ-а, за озбиљност понуде. Меница и менично писмо морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица Понуђача <sup>2</sup> и мора садржати клаузуле: „безусловно“, „плативо на први позив“, „без приговора“. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

**Уколико понуђач подноси понуде за више партија уз понуду може да приложи једну меницу за озбиљност понуде за све наведене пријављене партије, а може да поднесе и меницу за сваку партију посебно.**

**Сви** понуђачи су дужни да приликом подношења понуде, Наручиоцу предају Изјаву о прихватању финансијске гаранције за добро извршење посла. Образац изјаве је саставни део конкурсне документације.

**Сви** понуђачи су дужни да приликом подношења понуде, Наручиоцу предају Изјаву о прихватању финансијске гаранције за добро отклањање грешака у гарантном року. Образац изјаве је саставни део конкурсне документације

**Изабрани понуђач** је дужан да **приликом потписивања уговора**, Наручиоцу преда бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (копија регистрационе пријаве) и потпуно попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10% од уговореног износа без ПДВ-а, за добро извршење посла. Меница и менично писмо морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица Понуђача <sup>2</sup> и мора садржати клаузуле: „безусловно“, „плативо на први позив“, „без приговора“. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке

коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Ово финансијско обезбеђење траје 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла..

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Понуђач ће код подношења понуде дати потписану и печатом оверену изјаву од стране одговорног лица да прихвата давање финансијске гаранције за добро извршење посла.

**Изабрани понуђач** је дужан да **приликом примопредаје радова**, Наручиоцу преда бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (копија регистрационе пријаве) и потпуно попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10% од уговореног износа без ПДВ-а, за отклањање грешака у гарантном року. Меница и менично писмо морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица понуђача, и мора садржати клаузуле: „безусловно“, „плативо на први позив“, „без приговора“. Уз меницу доставити и фотокопију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Ово финансијско обезбеђење траје најмање 5 дана дуже од уговореног гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања грешака у гарантном року.

### ***13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### ***14.Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде***

Заинтересована лица могу, у писаном облику, затражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Тражење додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде није дозвољено телефоном.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема његовог захтева доставити одговор у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатни информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 3/2015"

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде није дозвољено.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

### ***15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача***

Наручилац може да, после отварања понуда приликом стручне оцене понуда од понуђача, писаним путем захтева додатна објашњења која ће му помоћи приликом прегледа, вредновања и упоређивања понуда, а може захтевати и контролу понуђача односно његовог подизвођача. Уколико је наручилац писменим путем затражио додатно објашњење, понуђач је дужан да му у року од три дана достави одговор.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

***16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци***

Уколико је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предметној јавној набавци и налази се на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а додељен му је уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора достави наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **15% (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је за 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

***17. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка***

Није предмет јавне набавке.

***18. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума.***

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **"Најнижа понуђена цена"**.

***19. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом***

У случају да, после оцењивања понуда, две или више прихватљивих понуда имају једнаку цену, наручилац ће изабрати понуду оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. У случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за извођење радова.

***20. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа***

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XI конкурсне документације).

## **21. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [direkcijapirot@gmail.com](mailto:direkcijapirot@gmail.com), факсом на број 010/215-00-88 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 80.000,00 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона

### ***23. Рок у којем ће уговор бити закључен***

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**VII****ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку радова  
Конструкција соларних колектора, ЈН број 3/2015

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број (ПИБ)</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (E-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### **4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ.....**  
[навести предмет јавне набавке]

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок извођења радова	
Гарантни период	
Место извођења радова	

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И УПУТСТВОМ  
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
КОНСТРУКЦИЈЕ СОЛАРНИХ ПАНЕЛА - ПАРТИЈА 1**

Предмет ЈН	Јединица мере/ Количина		Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2X3)	(2X4)	
<b>I. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>						
1. Геодетско снимање и обележавање положаја темељних стопа стубова самаца и тем.греда Обрачун дат паушално.	паушал					
<b>УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>						
<b>II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>						
2. Машински ископ земље 3.категорије за темеље самце и греде са ручним дотеривањем ивица ископа.Дно нивелисати. Обрачун по м3, са евентуалним подупирањем.	м <sup>3</sup>	44,06				
3. Набавка насипање, разастирање и набијање шљунка испод темеља стубова самаца и тем.греда у слоју од 10цм. Обрачун по м3.са набијањем до потпуне збијености од 25МП-а.	м <sup>3</sup>	5,25				
4. Утовар и одвоз земље из ископа, камионом на градилишну депонију даљине до 5км. У цену улази и истовар из возила уз грубо плаирање. Обрачун по м3.са увечањем од 30% због растреситости.	м <sup>3</sup>	57,28				
<b>УКУПНО ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>						
<b>III БЕТОНСКИ РАДОВИ</b>						

5. Бетонирање темељних стопа стубова, јастука и греда арм.бетоном МБ30 са Употребом оплате, без арматуре која је дата у посебној позицији. Арм.бет.јастуке бетонирати искључиво у глаткој оплати Обрачун по м3.	m <sup>3</sup>	29,28				
<b>УКУПНО БЕТОНСКИ РАДОВИ</b>						

<b>IV. АРМИРАЧКИ РАДОВИ</b>						
6. Армирање бетонских елемената Комплетна обрада ,полагање и уградња арматуре са везивањем исте паљеном жицом и где је потребно варењем. Бетонске елементе армирати у свему према датом опису и статичком прорачуну Обрачун по кг,узете из спецификације дате у пројекту..	Кг.	879.50				
<b>УКУПНО АРМИРАЧКИ РАДОВИ</b>						

<b>V. ЧЕЛИЧНА КОНСТРУКЦИЈА</b>						
7. Извођач је у обавезан да изврши све радове из ове нормне групе,комплетно како је прецизирано: описима појединих позиција ,оштим условима,нормама и тех.прописима. Челична конструкција је пројектована од Основног материјала ЧО362. Кутијасти профили и лимови су према ЈУС-у. За везе се користе вијци класе чврстоће 5.6(ЈУС М.Б1.051) са одговарајућим подлошкама и наврткама(ЈУС. М.Б1.629). Антикорозивна заштита челичне конструкције је поступком топлог цинковања. Набавка материјала,израда,транспорт и монтажа челичне конструкције носача колектора.Главну конструкцију чине челични носачи ОД ХОП 250x150x6мм профила која се преко ригли ХОП 220x140x6мм ослањени на стубове од профила ХОП 200x200x6мм. На стубове заварити плчевину (према датом детаљу)за анкеровање истих.У цену улазе завртњи,подлошке,као и атестирање конструкције и варова. Обрачун кг.са антикороивно заштитом средством на бази елокси полиуретанским системом.Систем заштите С4-средњи век						

трајања. Извођење радова према технологији произвођача одабраног система АКЗ. Завршна боја према захтеву инвеститора.	Кг.	17.199,84				
<b>УКУПНО ЧЕЛИЧНА КОНСТРУКЦИЈА</b>						

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА:**

- I. ПРИПРЕМНИ РАДОВИ \_\_\_\_\_  
 II. ЗЕМЉАНИ РАДОВИ \_\_\_\_\_  
 III. БЕТОНСКИ РАДОВИ \_\_\_\_\_  
 IV. АРМИРАЧКИ РАДОВИ \_\_\_\_\_  
 V. ЧЕЛИЧНА КОНСТРУКЦИЈА \_\_\_\_\_

УКУПНО БЕЗ ПДВ-а: -----

ПДВ: -----

СВЕГА: -----

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ  
И УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
ТЕРМОСОЛАРНИ ПАНЕЛИ - ПАРТИЈА 2**

За сву наведену опрему подразумева се набавка, испорука и монтажа

Предмет ЈН	Јединица мере/ Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5 (2X3)	(2X4)
<b>A OPREMA SOLARNOG GREJANJA TOPLE SANITARNE VODE I BAZENA</b>					
<p>1. Pločasti solarni kolektor , sa oznakom CE Pločasti solarni kolektor za zagrevanje potrošne vode, ogrevne vode i vode bazena preko izmjenjivača toplote kao i za proizvodnju procesne toplote. Za montažu na kosi krov i za integraciju u krov, na fasadu i za slobodnu montažu. Aluminijumski apsorber presvučen visokoselektivnim slojem.</p> <p>Minimalne zahtevane tehničke karakteristike i izvedba:</p> <p>1. Pločasti solarni kolektor vertikalne izvedbe</p> <p>2. Strujanje fluida kroz kolektor meanderskog tipa</p> <p>3. Kućište kolektora od aluminijuma,</p> <p>4. Tip solarnog stakla: Solarno sigurnosno staklo sa malim sadržajem gvožđa, minimalne debljine 3,2 mm.</p> <p>5. Međusobno spajanje kolektora u jednoj kolektorskoj grupi: spojnice od nerđajućeg čelika</p> <p>6. Moguć broj kolektora u jednoj kolektorskoj grupi: min. 12kom</p> <p>7. Minimalna površina apsorbera: 2,30 m<sup>2</sup></p> <p>8. Maksimalna dozvoljena težina punog kolektora: 44 kg</p> <p>9. Maksimalni dozvoljeni radni pritisak: min. 6 bar</p> <p>10. Solarna apsorpcija: min. 95%</p> <p>11. Optički stepen korisnosti: min. 82,5%</p> <p>12. Koeficijent gubitaka toplote a1 (k1): max. 3,8 W/(m<sup>2</sup> · K)</p> <p>13. Koeficijent gubitaka toplote a2 (k2): max. 0,02 W/(m<sup>2</sup> · K<sup>2</sup>)</p> <p>14. Maksimalna temperatura mirovanja za uslove, globalno zračenje 1000W/m<sup>2</sup>, i temperatura okruženja 30°C: min. 200°C</p>					

15. CE znak 16. Solar Keymark prema EN12975 17. ISO 9001 18. ISO 14001 Minimalne zahtevane karakteristike se dokazuju na sledeći način: Za tačke od 1. do 14.: Zvanična tehnička dokumentacija proizvođača solarnog kolektora na srpskom, engleskom ili nemačkom jeziku i izveštaj o ispitivanju prema EN 12975 odgovarajuće akreditovane institucije. Za tačku 15: Izjava o usklađenosti proizvođača solarnih kolektora ili kopija CE sertifikata Za tačku 16.: Kopija sertifikata o ispunjenosti norme 12975 Za tačku 17.: Kopija sertifikata ISO 9001 proizvođača solarnih kolektora Za tačku 18.: Kopija sertifikata ISO 14001 proizvođača solarnih kolektora Tip Vitosol 200-F SVE, proizvođač VISSMANN Nemačka ili odgovarajući	kom	144				
2. Spojne cevi (1 par) od nerđajućeg Plemenitog čelika, za međusobno povezivanje kolektora u kolektorskom polju.	kom	132				
3. Priključni komplet za kolektorsko polje do 12 kolektora, sa čepovima i nastavnim cevima od nerđajućeg čelika	kom	12				
4. Komplet uronskih čaura za ugradnju senzora temperature kolektorskog polja.	kom	2				
5. Komplet ugaonih nosači za montažu solarnih kolektora na ravne površine, betonske fundamente ili celicne nosace za 10 kolektora. Nosači se sastoje od: - Ugaoni nosaci kolektora sa podnim oslancima - Elementi za pričvršćivanje - Pripadajuće podloške, navrtke i zavrtnjevi - Montažni limovi i dijagonalana ukrucenja - Delovi za pritezanje i elementi za spajanje  Ponudjac je u obavezi da dostavi zvaničnu tehničku dokumentaciju proizvođača ugaonih nosaca na srpskom, engleskom ili nemačkom jeziku Proizvođač VISSMANN Nemačka ili odgovarajući	kom	12				
6. Komplet ugaonih nosači za montažu solarnih kolektora na ravne površine, betonske fundamente ili celicne nosace za 2 kolektora. Nosači se sastoje od: - Ugaoni nosaci kolektora sa podnim oslancima - Elementi za pričvršćivanje - Pripadajuće podloške, navrtke i zavrtnjevi						

<p>- Montažni limovi i dijagonalana ukrucenja - Delovi za pritezanje i elementi za spajanje</p> <p>Ponudjac je u obavezi da dostavi zvaničnu tehničku dokumentaciju proizvođača ugaonih nosaca na srpskom, engleskom ili nemačkom jeziku Proizvođač VIESSMANN Nemačka ili odgovarajući</p>	kom	12				
<p>7. Brzi odušni ventil komplet sa slavinom za zatvaranje, T komadom od mesinga i navojnim spojem sa steznim prstenom (22 mm). Proizvođač VIESSMANN Nemačka ili odgovarajući</p>	kom	12				
<p>8. Stanica za punjenje sastoji se od: - samousisne impeler pumpe (30 litara/min) - filtera prljavštine sa usisne strane - creva sa usisne strane (dužine 0,5 m) - priključnog creva (2 kom., dužine od po 0,25 m) - transportne kutije (može da se koristi kao posuda za ispiranje) Proizvođač VIESSMANN Nemačka ili odgovarajuća</p>	kpl	1				
<p>9. Medijum za prenos toplote, neotrovan, "Tyfocor LS" ili odgovarajući 200 litara u jednokratnoj posudi. Gotova mešavina propilen-glikola i vode sa tačkom smrzavanja do -28°C. Ponudjac je u obavezi da dostavi zvaničnu tehničku dokumentaciju proizvođača medijuma za prenos toplote na srpskom, engleskom ili nemačkom jeziku. Neophodno je da medijum za prenos toplote bude odobren od strane proizvođača solarnih kolektora.</p>	kom	15				
<p>10. Solarna elektronska regulacija diferencijalne temperature za bivalentno zagrevanje potrošne vode ili bivalentno zagrevanje potrošne vode i vode u bazenu, odn. podršku grejanju solarnim kolektorima i uljnim/gasnim kotlovima i kotlovima na čvrsta goriva. Cenom je neophodno obuhvatiti i pustanje solarne instalacije u rad od strane ovlašćenih serviseri</p> <p>- Za zidnu montažu. - Sa senzorom temperature kolektora i 2 senzora temperature bojlera. Minimalne tehničke karakteristike: 1. Za instalacije sa do 4 potrošača. 2. Sa digitalnom signalizacijom temperature, bilansom učinka i dijagnostičkim sistemom. 3. Regulacija broja obrtaja pumpi solarnog kruga preko upravljanja pulsanim paketima ili</p>						

<p>pumpama solarnog kruga s PWM ulazom</p> <p>4. Sa mogućnošću priključka za brojila količine toplote sa impulsnim izlazom i solarne ćelije.</p> <p>5. Mogućnost snimanja izmerenih vrednosti na memorijsku karticu kapaciteta do min. 2GB.</p> <p>6. Potiskivanje dodatnog zagrevanja bojlera PTV generatorom toplote za dodatno grejanje.</p> <p>7. Korisnički tekstualni prikaz regulacije na srpskom jeziku</p> <p>Minimalne zahtevane karakteristike se dokazuju na sledeći način:  Za tačke od 1. do 6.: Zvanična tehnička dokumentacija proizvođača solarne regulacije na srpskom, engleskom ili nemačkom jeziku .  Za tačku 7.: Zvanična tehnička dokumentacija proizvođača solarne reulacije na srpskom, engleskom ili nemačkom jeziku ili izjava proizvođača solarne regulacije.</p> <p>Tip Vitosolic 200 SD4, proizvođač VIESSMANN Nemačka ili odgovarajuća</p>	kom	1				
<p>11. Senzor temperature (NTC 10k)</p> <p>Cenom je neophodno obuhvatiti i priključne elektro vodove od senzora do solarne regulacije</p>	kom	4				
<p>12. Senzor temperature kolektora (NTC 20k)</p> <p>Cenom je neophodno obuhvatiti i priključne elektro vodove od senzora do solarne regulacije</p>	kom	1				
<p>13. Uronska čaura G1/2 X 200</p>	kom	7				
<p>14. Solarna ćelija</p> <p>Sastoji se od solarne ćelije CS10 za registrovanje intenziteta solarnog zračenja i od univerzalnog pričvršćivanja. Cenom je neophodno obuhvatiti i priključne elektro vodove od solarne ćelije do solarne regulacije</p>	kom	1				
<p>15. Regulator temperature opsega podešavanja 30 do 80°C, sa uroškom čaurom od nerđajućeg čelika G 1/2 x 200 mm. Cenom je neophodno obuhvatiti i priključne elektro vodove.</p>	kom	1				
<p>16. Pločasti rastavljivi izmenjivač toplote solarni kolektori -predbojler PTV tip GEA Ecoflex NT50X – CDS-10 ili odgovarajući, snage 300 kW, sa izolacijom tmax=110°C, pmax=10bar  Materijal izmenjivača: AISI316  Primar - Propylene glycol 40%:  tul/tizl=50/25°C  Pad pritiska max.25kPa  Sekundar - PTV:  tul/tizl.=20/45°C  Pad pritiska max.25kPa</p>	kom	1				

17. Pločasti rastavljivi izmenjivač toplote, solarni kolektori - bazen, tip GEA Ecoflex NT50M – CDS-10 ili odgovarajući, snage 300 kW, sa izolacijom, tmax=110°C, pmax=10bar Materijal izmenjivaca: AISI316 Primar - Propylene glycol 40%: tul/tizl=50/30°C Pad pritiska max.25kPa Sekundar - Bazenska voda: tul/tizl=25/35°C Pad pritiska max.25kPa	kom	1				
18. Ultrazvučni merač toplote tip "SONOCAL 2000" DN50 PN25, prizvod "DANFOSS" ili odgovarajući. U sastavu kalorimetra je: - Telo kalorimetra - računska jedinica - dve temperaturne sonde komplet sa pripadajućim čaurama U cenu su uračunate i kontraprirubnice i zaptivači potrebni za montažu. Cenom je neophodno obuhvatiti i priključne elektro vodove.	kpl	1				
19. Odvajač vazduha, za kontinualno uklanjanje vazduha i mikromehurica u instalacijama grejanja, za ugradnju na cevnu mrežu, horizontalne izvedbe, maksimalnog protoka do 20m <sup>3</sup> /h, tmax=110°C, pmax=10bar, komplet sa kontraprirubicama, spojnim i zaptivnim materijalom  Ponudjac je u obavezi da dostavi zvaničnu tehničku dokumentaciju proizvođača odvajača vazduha na srpskom, engleskom ili nemačkom jeziku.  Proizvođač VIESSMANN Nemačka ili odgovarajući	kpl	1				
20. Stagnaciono rashladno telo, kapaciteta Q=9000W (75/65/20°C)	kpl	1				
21. Solarni membranski zatvoreni ekspanzioni sud, zapremine V=600l, pmax=6bar.	kpl	4				
22. Membranski zatvoreni ekspanzioni sud za sanitarnu vodu, zapremine V=200l, pmax=9bar	kpl	1				
23. Akumulacioni bojler tople sanitarne vode, zapremine V=5000l, komplet sa izolacijom debljine 100mm u zastitnoj oblozi. Telo bojlera je od čelika, zaštićen od korozije antikorozivnim premazima i pogodan za korišćenje u sanitarnim instalacijama.  Bojler se isporučuje komplet sa potrebnim postoljem, ukrućenjima i revizionim otvorom.	kpl	1				
24. Ventil sigurnosti sa oprugom za solarne instalacije, komplet sa potrebnim spojnim i zaptivnim materijalom, sledećih karakteristika: - dimenzija ventila DN50 PN16						

- Potv=6bar	kom	1				
25. Ventil sigurnosti sa oprugom za sanitarnu vodu, komplet sa potrebnim spojnim i zaptivnim materijalom, sledećih karakteristika: - dimenzija ventila DN40 PN16 - Potv=9bar	kom	1				
26. Cirkulaciona pumpa tip TOP-S 50/15-3 proizvođač Wilo Nemačka ili odgovarajuća, komplet sa kontraprirubicama, spojnim i zaptivnim materijalom. Cenom obuhvatiti i elektro radove na povezivanju cirkulacione pumpe na napajanje u postojećem elektro ormanu, pobudni vod od solarne regulacije do elektro ormana osigurač i sklopku za cirkulacionu pumpu	kom	2				
27. Cirkulaciona pumpa za sanitarnu potrošnu vodu tip TOP-Z 50/7-3 proizvođač Wilo Nemačka ili odgovarajuća, komplet sa kontraprirubicama, spojnim i zaptivnim materijalom. Cenom obuhvatiti i elektro radove na povezivanju cirkulacione pumpe na napajanje u postojećem elektro ormanu, pobudni vod od solarne regulacije do elektro ormana osigurač i sklopku za cirkulacionu pumpu	kom	1				
28. Cirkulaciona pumpa za sanitarnu potrošnu vodu tip STAR-Z 25/6-3 proizvođač Wilo Nemačka ili odgovarajuća, komplet sa, spojnim i zaptivnim materijalom. Cenom obuhvatiti i elektro radove na povezivanju cirkulacione pumpe na napajanje u postojećem elektro ormanu, pobudni vod od solarne regulacije do elektro ormana osigurač i sklopku za cirkulacionu pumpu	kom	1				
29. Sistem za zaštitu pločastog izmenjivača od zamrzavanja, sastoji se od: - kontrolnik zastite od zamrzavanja kom. 1  - trokraki elektromotorni preklopni ventil DN80 kom.1 Cenom obuhvatiti i elektro radove na povezivanju elektromotornog pogona ventila na napajanje u postojećem elektro ormanu	kpl	2				
30. Zaporni ventil, komplet sa kontraprirubicama, zavrtnjima i zaptivačima, sledećih dimenzija: Solarna strana (fluid propylen-glikol 40%) - DN80 PN16 - DN25 PN16 Strana PTV (fluid sanitarna potrošna voda)  - DN65 PN16 - DN50 PN16 - DN32 PN16	kom kom  kom kom kom	9 2  2 2 3				
31. Kosi balansni ventil, komplet sa elementima za spajanje i zaptivanje, sledećih dimenzija: - DN80 PN16	kom kom	2 1				

- DN65 PN16						
32. Nepovratni ventil, komplet sa kontraprirubicama, zavrtnjima i zaptivačima, sledećih dimenzija: - DN80 PN16 - DN65 PN16 - DN50 PN16 - DN32 PN16	kom kom kom kom	2 1 1 1				
33. Hvatač nečistoće, komplet sa kontraprirubicama, zavrtnjima i zaptivačima, sledećih dimenzija: - DN80 PN16 - DN65 PN16	kom kom	1 1				
34. Slavin za punjenje i pražnjenje, sledećih dimenzija: - DN20 PN16 (R3/4")	kom	5				
35. Regulatorni ventil za solarne instalacije u kompletu sa pokazivačem protoka do max. 40lit/min., za temperature fluida do 185°C (kratkotrajno i do 195°C) - DN25 PN16 Zahtevane karakteristike se dokazuju zvaničnom tehničkom dokumentacijom proizvođača regulatornog ventila na srpskom, engleskom ili nemačkom jeziku.	kom	12				
36. Manometar sa manometarskom slavinom R1/2", opsega merenja 0-16 bar	kom	3				
37. Termometar u mesinganoj čauri, opsega merenja 0-120°C	kom	5				
38. Termometar u mesinganoj čauri, opsega merenja 0-200°C	kom	4				
39. Odzračni sudovi dimenzija Ø133x4.5,2mm l=250mm, komplet sa zapornim ventilom DN15 PN16 i ispusnom cevi Ø 21.3x dužine l=2.5m	kpl	4				

UKUPNO A:

---

<b>B CEVNI RAZVOD SOLARNOG GREJANJA TOPLE SANITARNE VODE I BAZENA</b>						
1. Aksijalni kompenzator za zavarivanje, proizvod "Đuro Đaković" ili odgovarajući, komplet sa elementima za spajanje na cevovod, sledećih dimenzija: - DN65 PN16 - DN40 PN16 - DN25 PN16	kom kom kom	2 2 6				
2. Crne čelične šavne ili bezšavne cevi za izvođenje cevnog razvoda tople vode, sledećih dimenzija: - Ø88.9x3.2mm - Ø76.1x2.9mm - Ø60.3x2.9mm - Ø48.3x2.6mm - Ø42.3x2.6mm - Ø33.7x2.6mm - Ø26.9x2.3mm - Ø21.3x2mm	m' m' m' m' m' m' m' m'	72 30 12 40 30 30 54 6				
3. Čelične pocinkovane cevi za izvođenje cevnog razvoda sanitarne vode. Pozicija obuhvata i izolaciju cevne mreže sundjerastom izolacijom - Ø76.1x3.65mm - Ø60.3x3.65mm - Ø42.4x3.25mm	m' m' m'	12 18 18				
4. Za spojni i zaptivni materijal, disugas, lukove, konzole, držače, dvodelne cevne obujmice, čaure, hiltne, čvrste i klizne oslonce, kudelj, i ostali sitan potrošni materijal, uzima se 50% od pozicije cevi.		0.5				
5. Sve cevi očistiti od rđe i nečistoća čeličnom četkom, do metalnog sjaja, a potom dva puta premazati zaštitnim sredstvom protiv korozije.	m <sup>2</sup>	50				
6. Probijanje otvora u betonskoj konstrukciji - ploči i zidovima, za prolaz cevi. Približne dimenzije otvora su 200x400mm	kom	1				
7. Ispitivanje kompletne instalacije kolektora na hladni vodeni pritisak od 6 bara u trajanju od 2 sata i izrada zapisnika o ispitivanju, potpisanog od strane odgovornog izvođača radova i prestavnika investitora - nadzora	pauš					
8. Ispitivanje kompletne instalacije sanitarne tople vode na hladni vodeni pritisak od 9 bara u trajanju od 2 sata i izrada zapisnika o ispitivanju, potpisanog od strane odgovornog izvođača radova i prestavnika investitora - nadzora	pauš					
9. Izrada izolacije kompletne cevne mreže mineralnom vunom debljine 60mm u oblozi od Al lima odgovarajuće debljine	m <sup>2</sup>	170				

UKUPNO B:

C ELEKTRIČNE INSTALACIJE						
1. Isporučka, polaganje na PNK regalima ili na obujmicama i povezivanje kablova tipa: - NHXHX-J 5x6 mm <sup>2</sup> od MRO do RO-S - NHXHX-J 5x2,5 mm <sup>2</sup> - NHXHX-J 3x2,5 mm <sup>2</sup> - JH(St)H 2x2x0,8mm <sup>2</sup>	m	50				
2. Isporučka, polaganje u rovu i povezivanje kabla tipa: LYCY - TP 6x2x0,75mm <sup>2</sup> dospoljnih senzora	m	200				
3. Isporučka, postavljanje i povezivanje razvodnog ormara RO-S, za na zid, dimenzija 1000x1000mm, plastificiranog, izrađenog od dva puta dekapiranog lima, zaštićenog osnovnom bojom i završnim premazom, stepena zaštite IP 54, sa bravicom za zaključavanje, a u kome je postavljena sledeća oprema: - 1 kom. prekidača 4G 40 10U - 16 kom. osigurača MC32/10A - 4 kom. bimetala 0,1-3 A - 4 kom. grebenasti tropoložajni (1-0-2) prekidač tipa 4G10-51U - 4 kom. kontaktora tipa CN 10, 220V - 3 kom. signalnih sijalica zelene boje, 220V, 5W - 1 kom. mikroprocesorski regulator (isporučuje izvođač mašinskih instalacija) -1 kom OG monofazna priključnica -1 kom sijalica 40 W - priklj. kleme i sav ostali sitan materijal (provodnici, kanalne kutije, sabirnice, kleme i dr.)	kom	1				
4. Isporučka materijala i izrada zaštite kablova pri prelazu iz protivpožarnih sektora vatrozaštitnom masom vatrootpornosti 90min (S90), za popunu tipa CP 615, i vatrozaštitne pene tipa CP 620 proizvođača Hilti-Galeb group ili odgovarajućeg	kg	1				
5. Pripremni i završni radovi.	pauš					

UKUPNO C:

REKAPITULACIJA:

A. OPREMA SOLARNOG GREJANJA TOPLE SANITARNE VODE I BAZENA -----

B. CEVNI RAZVOD SOLARNOG GREJANJA TOPLE SANITARNE VODE I BAZENA -----

C. ELEKTRIČNE INSTALACIJE -----

UKUPNO BEZ PDV-a: -----

PDV: -----

SVEGA: -----

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Конструкција соларних колектора на затвореном базену, ЈН бр. 3/2015, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## XI

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2 ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке Конструкција соларних колектора на затвореном базену, ЈН бр. 3/2015, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

## ХП

### МОДЕЛ УГОВОРА

#### УГОВОР О НАБАВЦИ РАДОВА НА КОНСТРУКЦИЈИ СОЛАРНИХ КОЛЕКТОРА НА ЗАТВОРЕНОМ БАЗЕНУ, ПАРТИЈА 1 - КОНСТРУКЦИЈА СОЛАРНИХ ПАНЕЛА

Уговорне стране:

1. ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот, Српских Владара 77, Пирот, ПИБ: 107492757, матични број: 20813938, т.р. 840-768641-89 код Управе за трезор, које заступа директор Костић Бранислав, дипл.инж.грађ. (у даљем тексту: Наручилац)

2. \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, матични  
број \_\_\_\_\_, текући рачун број \_\_\_\_\_  
код пословне банке \_\_\_\_\_ које заступа директор  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту Извођач).

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

##### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке број 3/2015 - Конструкција соларних колектора на затвореном базену, обликован у две партије

**Предмет Уговора је:** Партија 1 - Конструкција соларних панела

Извођач се обавезује да изведе радове из претходног става овог члана у свему према понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014.године, која је саставни део овог уговора.

#### ВРЕДНОСТ РАДОВА

##### Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 1. уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ, а добијена је на основу количина и јединичних цена из понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта и све остале зависне трошкове Извођача.

## НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по испостављеним и овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача, у року од 45 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављене ситуације, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

## РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

### Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_\_\_ ( **не више од 60** ) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао, а према динамичком плану који је прихватио Наручилац

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и грађевинску дозволу
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту
- да је Извођач Наручиоцу доставио банкарску гаранцију за добро извршење посла
- да је Извођач Наручиоцу доставио решење о именовању одговорног извођача радова.

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни 7-ог дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је 7-ог дана уведен у посао.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца.

### Члан 5.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача
- у случају елементарних непогода и дејства више силе
- у случају прекида рада насталог услед акта надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од 2 дана од сазнања за околност из става 1. овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 6.**

Уколико извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,2 % од укупно уговорене вредности, за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ уговорне казне не може бити већи од 5% од вредности понуде Извођача.

Наплата уговорне казне извршиће се уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због кашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

## **ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

### **Члан 7.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, грађевинском дозволом, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Извођач се обавезује:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребних за извођење уговором преузетих радова;
- да сачини динамички план у складу са чл. 4. став 1. овог уговора. На динамички план Извођача сагласност даје Наручилац
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити

животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

- да се строго придржава мера из области безбедности и здравља на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење и поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца.

#### **Члан 8.**

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који се гради;
- одговорном пројектанту;
- број грађевинске дозволе;
- податке о Наручиоцу, Извођачу и надзорном органу;
- почетак и рок завршетка радова.

Извођач се обавезује да таблу сачини према упутству Наручиоца.

#### **Члан 9.**

Извођач је у обавези да за уговорени период изградње објекта, направи динамику извођења радова по свим уговореним позицијама у року од 3. (три) дана од дана закључења уговора.

Пресек изведених радова вршиће се сваког последњег дана у периоду на основу усвојене временске динамике. Уколико на дан вршења пресека радова буде утврђено да је Извођач извео мање од 80% радова утврђених динамичким планом, Наручилац има право да за преостале неизведене радове раскине уговор са Извођачем и исте уговори са другим извођачем.

Евентуална разлика између уговорене вредности одузетих радова и вредности тих радова уговорених са другим извођачем, пада на терет Извођача из овог уговора.

Поред обавезе из претходног става овог члана Извођач је у обавези да плати Наручиоцу пенале у висини 5% од уговорене вредности радова, а на име доцње у испуњењу уговореног рока градње.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 10.**

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора.

Наручилац се обавезује да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извођача.

Наручилац се обавезује да најкасније 15 дана од дана закључења уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту.

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 11.**

Извођач се обавезује да приликом потписивања уговора, Наручиоцу преда соло бланко меницу са копијом регистрационе пријаве и потпуно попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10% од уговореног износа без ПДВ-а, за добро извршење посла. Меница и менично писмо морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица Понуђача<sub>1</sub> и мора садржати клаузуле: „безусловно“, „плативо на први позив“, „без приговора“. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Ово финансијско обезбеђење траје 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла..

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова, Наручиоцу преда соло бланко меницу са копијом регистрационе пријаве и потпуно попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10% од уговореног износа без ПДВ-а, за отклањање грешака у гарантном року. Меница и менично писмо морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица понуђача<sub>2</sub> и мора садржати клаузуле: „безусловно“, „плативо на први позив“, „без приговора“. Уз меницу мора бити достављена и фотокопија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Ово финансијско обезбеђење траје најмање 5 дана дуже од уговореног гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања грешака у гарантном року.

## ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

### Члан 12.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и здравља на раду као и противпожарне заштите, као и све друге мере у циљу заштите запослених, трећих лица и имовине.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са ст.1. овог члана признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

## ГАРАНТНИ РОК

### Члан 13.

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_\_\_ године ( **не мање од 2 године**) рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

### Члан 14.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака реализује меницу за за отклањање грешака у гарантном року из чл. 11. став 3. овог уговора.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

## КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

### Члан 15.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забраниће његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговореним одредбама

#### **Члан 16.**

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_  
Ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_  
матични број \_\_\_\_\_.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Извођач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

### **ВИШКОВИ, ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ И НАКНАДНИ РАДОВИ**

#### **Члан 17.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

#### **Члан 18.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације..

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно већа, о чему је дужан да без одлагања обавести Наручиоца.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

## **Члан 19.**

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора.

Фактички обављени накнадни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

## **ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА**

### **Члан 20.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају радова чине надзорни органи и по један представник Наручиоца и Извођача.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 5 дана од дана завршетка радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

### **Члан 21.**

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 22.**

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- уколико не поштује усвојени динамички план из чл. 7. став 3. алинеја 5. овог уговора.
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

### **Члан 23.**

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира бланко соло меницу за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 8 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 24.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

### **Члан 25.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће речити споразумно.  
Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Нишу.

### **Члан 26.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања а почиње да се примењује даном достављања менице за добро извршење посла из члана 11. Уговора.

Наручилац има право да активира меницу дату као обезбеђење за озбиљност понуде ако Извођач у року од 7 дана од дана потписивања уговора не достави меницу за добро извршење посла.

### **Члан 27.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) једнаких примерака, од који 4 (четири) за Наручиоца и 2 (два) за Извођача.

**ИЗВОЂАЧ**

**НАРУЧИЛАЦ**

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце

## ХП

### МОДЕЛ УГОВОРА

#### УГОВОР О НАБАВЦИ РАДОВА НА КОНСТРУКЦИЈИ СОЛАРНИХ КОЛЕКТОРА НА ЗАТВОРЕНОМ БАЗЕНУ, ПАРТИЈА 2 - ТЕРМОСОЛАРНО ПОСТРОЈЕЊЕ

Уговорне стране:

1. ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот, Српских Владара 77, Пирот, ПИБ: 107492757, матични број: 20813938, т.р. 840-768641-89 код Управе за трезор, које заступа директор Костић Бранислав, дипл.инж.грађ. (у даљем тексту: Наручилац)

2. \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, матични  
број \_\_\_\_\_, текући рачун број \_\_\_\_\_  
код пословне банке \_\_\_\_\_ које заступа директор  
\_\_\_\_\_ (у даљем тексту Извођач).

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

##### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке број 3/2015 - Конструкција соларних колектора на затвореном базену, обликован у две партије

**Предмет Уговора је:** Партија 2 - Термосоларно постројење

Извођач се обавезује да изведе радове из претходног става овог члана у свему према понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014.године, која је саставни део овог уговора.

#### ВРЕДНОСТ РАДОВА

##### Члан 2.

Уговорне стране утврђују да цена за извођење радова из члана 1. уговора износи укупно \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ, а добијена је на основу количина и јединичних цена из понуде Извођача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2014. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта и све остале зависне трошкове Извођача.

## **НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по испостављеним и овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде Извођача, у року од 45 дана од дана пријема оверене ситуације, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% од уговорене вредности.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављене ситуације, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

## **РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

### **Члан 4.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од \_\_\_\_ ( **не више од 45** ) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао, а према динамичком плану који је прихватио Наручилац

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова:

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и грађевинску дозволу;
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;
- да је Извођач Наручиоцу доставио банкарску гаранцију за добро извршење посла;
- да је Извођач Наручиоцу доставио решење о именовану одговорног извођача радова.

Уколико Извођач не приступи извођењу радова ни 7-ог дана од кумулативног стицања горе наведених услова, сматраће се да је 7-ог дана уведен у посао.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца.

### **Члан 5.**

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача:

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача
- у случају елементарних непогода и дејства више силе
- у случају прекида рада насталог услед акта надлежног органа, за који није одговоран Извођач.

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од

2 дана од сазнања за околност из става 1. овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми Анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## **УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 6.**

Уколико извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу уговорну казну у висини 0,2 % од укупно уговорене вредности, за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ уговорне казне не може бити већи од 5% од вредности понуде Извођача.

Наплата уговорне казне извршиће се уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због кашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

## **ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА**

### **Члан 7.**

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са важећим прописима, техничким прописима, грађевинском дозволом, инвестиционо-техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу.

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Извођач се обавезује:

- да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребних за извођење уговором преузетих радова;
- да сачини динамички план у складу са чл. 4. став 1. овог уговора. На динамички план Извођача сагласност даје Наручилац
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих

одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу;

- да се строго придржава мера из области безбедности и здравља на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење и поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатака у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца.

#### **Члан 8.**

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који се гради;
- одговорном пројектанту;
- број грађевинске дозволе;
- податке о Наручиоцу, Извођачу и надзорном органу;
- почетак и рок завршетка радова.

Извођач се обавезује да таблу сачини према упутству Наручиоца.

#### **Члан 9.**

Извођач је у обавези да за уговорени период изградње објекта, направи динамику извођења радова по свим уговореним позицијама у року од 3. (три) дана од дана закључења уговора.

Пресек изведених радова вршиће се сваког последњег дана у периоду на основу усвојене временске динамике. Уколико на дан вршења пресека радова буде утврђено да је Извођач извео мање од 80% радова утврђених динамичким планом, Наручилац има право да за преостале неизведене радове раскине уговор са Извођачем и исте уговори са другим извођачем.

Евентуална разлика између уговорене вредности одузетих радова и вредности тих радова уговорених са другим извођачем, пада на терет Извођача из овог уговора.

Поред обавезе из претходног става овог члана Извођач је у обавези да плати Наручиоцу пенале у висини 5% од уговорене вредности радова, а на име доцње у испуњењу уговореног рока градње.

## **ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА**

### **Члан 10.**

Наручилац се обавезује да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора.

Наручилац се обавезује да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извођача.

Наручилац се обавезује да најкасније 15 дана од дана закључења уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту.

Наручилац се обавезује да уведе Извођача у посао, предајући му инвестиционо-техничку документацију и грађевинску дозволу, као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту.

## **СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 11.**

Извођач се обавезује да приликом потписивања уговора, Наручиоцу преда соло бланко меницу са копијом регистрационе пријаве и потпуно попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10% од уговореног износа без ПДВ-а, за добро извршење посла. Меница и менично писмо морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица Понуђача<sub>1</sub> и мора садржати клаузуле: „безусловно“, „плативо на први позив“, „без приговора“. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Ово финансијско обезбеђење траје 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла..

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Извођач се обавезује да приликом примопредаје радова, Наручиоцу преда соло бланко меницу са копијом регистрационе пријаве и потпуно попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10% од уговореног износа без ПДВ-а, за отклањање грешака у гарантном року. Меница и менично писмо морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица понуђача<sub>2</sub> и мора садржати клаузуле: „безусловно“, „плативо на први позив“, „без приговора“. Уз меницу мора бити достављена и фотокопија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Ово финансијско обезбеђење траје најмање 5 дана дуже од уговореног гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања грешака у гарантном року.

## **ОСИГУРАЊЕ РАДОВА**

### **Члан 12.**

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере безбедности и здравља на раду као и противпожарне заштите, као и све друге мере у циљу заштите запослених, трећих лица и имовине.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са ст.1. овог члана признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

## **ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 13.**

Гарантни рок за изведене радове износи \_\_\_\_\_ године ( **не мање од 2 године**) рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

### **Члан 14.**

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова и уграђених материјала, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да за отклањање недостатака реализује меницу за за отклањање грешака у гарантном року из чл. 11. став 3. овог уговора.

Уколико гаранција за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

## **КВАЛИТЕТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА**

### **Члан 15.**

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забраниће његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговореним одредбама.

#### **Члан 16.**

Извођач ће део радова који су предмет овог уговора извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_  
Ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_  
матични број \_\_\_\_\_.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Извођач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

### **ВИШКОВИ, ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ И НАКНАДНИ РАДОВИ**

#### **Члан 17.**

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

#### **Члан 18.**

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз сагласност стручног надзора извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације..

Извођач и стручни надзор су дужни да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавесте Наручиоца.

Наручилац може раскинути уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно већа, о чему је дужан да без одлагања обавести Наручиоца.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове.

## **Члан 19.**

Накнадни радови су радови који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог уговора.

Фактички обављени накнадни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

## **ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА**

### **Члан 20.**

Извођач о завршетку радова који су предмет овог уговора обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају радова чине надзорни органи и по један представник Наручиоца и Извођача.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 5 дана од дана завршетка радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

### **Члан 21.**

Коначна количина и вредност радова по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 22.**

Наручилац има право на једностранни раскид Уговора у следећим случајевима:

- уколико Извођач касни са извођењем радова дуже од 15 календарских дана, као и ако Извођач из неоправданих разлога прекине са извођењем радова;
- уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача, а Извођач није поступио по примедбама стручног надзора;
- уколико не поштује усвојени динамички план из чл. 7. став 3. алинеја 5. овог уговора.
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

### **Члан 23.**

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац има право да за радове који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и реализује меницу за добро извршење посла. Извођач је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 8 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 24.**

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

### **Члан 25.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће речити споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Нишу.

### **Члан 26.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања а почиње да се примењује даном достављања менице за добро извршење посла из члана 11. Уговора.

Наручилац има право да активира меницу дату као обезбеђење за озбиљност понуде ако Извођач у року од 7 дана од дана потписивања уговора не достави меницу за добро извршење посла.

### **Члан 27.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) једнаких примерака, од који 4 (четири) за Наручиоца и 2 (два) за Извођача.

**ИЗВОЂАЧ**

**НАРУЧИЛАЦ**

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце