

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ  
ПИРОТ, Српских владара 77, 18300 Пирот**

**Матични број: 20813938  
ПИБ: 107492757**

**КОНКУРСНА  
ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ: 7/2015**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА И ПОПРАВКИ ВОЗНОГ ПАРКА**

<b>РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА</b>	<b>18.02.2015. год. до 11:00 ч.</b>
<b>ЈАВНО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА</b>	<b>18.02.2015. год. у 11:15 ч.</b>

Пирот, фебруар 2015. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-102-1/15 од 06.02.2015. год. и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 01-102-2/15. од 06.02.2015. год., припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### за јавну набавку мале вредности - Услуге поправки и одржавања возног парка ЈН бр. 7/2015

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4-5
IV	Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијских услуга	6
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	7-12
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13-22
VII	Образац понуде	23-32
VIII	Образац трошкова припреме понуде	33
IX	Образац изјаве о независној понуди	34
X	Модел уговора	35-44

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

**Наручилац:** ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот, Српских владара 77,  
**Адреса:** Српских владара 77, 18300 Пирот

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 7/2015 су услуге поправки и одржавања возног парка

### **4. Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.**

### **5. Није у питању резервисана јавна набавка.**

### **6. Контакт (лице или служба)**

Миленка Младеновић, служба за јавне набавке  
број факса: 010/215-00-88; e-mail milenka.mladenovic@gmail.com

## **II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 7/2015 су услуге поправки и одржавања возног парка  
ОРН: 50110000 - Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме

### **2. Партије:**

Предметна јавна набавка је обликована у три партије

Партија 1 - Услуге одржавања са уградњом делова; процењена вредност: 458.332,00

Партија 2 - Прање возила; процењена вредност: 33.333,00

Партија 3 - Вулканизерске услуге; процењена вредност 25.000,00

ОРН: 50110000 - Услуге поправки и одржавања моторних возила и припадајуће опреме

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

1. Предметна јавна набавка обухвата прање, сервисирање и одржавање аутомобила са обезбеђењем резервних делова и потрошног материјала и то :

Ред. број	Марка возила	Тип возила	Година производње	Регистарска ознака
1.	Фиат	Пунто 1.2	2011	PI - 024 - ЏW
2.	Фиат	Пунто 1.2	2011	PI - 026 - BF
3.	Лада	Нива 1.7	2005	PI - 016 - ЏO
4.	Лада	Нива 1.7	2009	PI - 002 - OT
5.	Опел	Зафира 1.9д	2008	PI - 016 - CV
6.	Дачиа	Дастер 1.5 д	2015	/

**2. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Наручилац и понуђач ће потписивањем рачуна, односно радног налога константовати извршење услуга.

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, односно уграђених резервних делова, недостатак ће се записнички константовати. Понуђач мора исте отклонити најкасније у року од три дана, од дана сачињавања записника, односно дужан је да уграђени оригинални део замени новим.

Предметна јавна набавка је обликована у три партије:

Партија 1 - Услуге одржавања са уградњом делова; процењена вредност: 458.332,00

Партија 2 - Прање возила; процењена вредност: 33.333,00

Партија 3 - Вулканизерске услуге; процењена вредност 25.000,00

**3. Време одазива и расположивост сервиса:**

Потребно је да понуђач располаже техничким капацитетом за вршење услуга предметне јавне набавке и да има у власништву или закупу пословни простор - сервис на територији града Пирота.

Понуђач је дужан да обезбеди расположивост сервиса 5 дана у недељи, у радно време.

Понуђач је дужан да се на усмени или писмени позив Наручиоца (тел/фах) одазове и приступи отклањању квара у року који не бити дужи од 24 часа од часа упућивања позива од стране Наручиоца.

Понуђач је дужан да на радном налогу сервисера упише време када се одазвао на позив овлашћеног лица Наручиоца што оверава овлашћено лице наручиоца.

#### **4. Резервни делови и рок за извршење услуге**

Цена резервних делова и потрошног материјала пада на терет Наручиоца. Понуђач је дужан да уграђује оригиналне резервне делове.

Уколико је потребно уградити резервни део и употребити потрошни материјала који нису предвиђени у спецификацији обрасца понуде, понуђач је дужан да најкасније у року пд 24 часа о томе обавести Наручиоца и прибави сагласност.

#### **5. Посебне услуге**

Уколико је на возилу Наручиоца потребно извршити одређену услугу која није у опису услуга коју пружа понуђач, из разлога економичности, извршење те услуге понуђач може поверити другом правном или физичком лицу. Понуђач је дужан да најкасније у року од 24 часа о томе обавести Наручиоца, достави му важећи ценовник за предметну услугу и да пре извршења прибави сагласност Наручиоца. Плаћање посебних услуга извршиће се након пружене услуге у року, који не може бити дужи од 45 дана од дана достављања фактуре понуђача са приложеном фотокопијом фактуре правног или физичког лица коме је поверено извршење предметне услуге.

#### **6. Гаранција**

Гаранција за квалитет извршених услуга је минимално 12 месеци. Понуђач је дужан да за уграђене оригиналне резервне делове да произвођачку гаранцију.

#### **7. Мере заштите**

Понуђач је дужан да приликом пружања услуге која је предмет јавне набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду ("Сл. гласник РС" број 101/2005)

#### **8. Третирање отпада**

Понуђач је дужан да замењене делове који нису функционисали, односно нису за употребу, након сагласности представника наручиоца, о свом трошку са предметним отпадом поступи у складу са Законом о управљању отпадом ("Сл. гласник РС" број 36/2009 и број 88/2010) и важећим подзаконским актима.

#### **9. Квалитет**

Понуђач је дужан да услугу која је предмет јавне набавке врши у свему према важећим нормативима и стандардима који важе за ову врсту посла, као и да употребљава квалитетан материјал, а све у складу са прописаним техничким захтевима наручиоца.

#### **10. Рекламације**

Наручилац и извршилац ће константовати извршење услуге на основу радног налога сервисера понуђача који мора бити оверен печатом и потписом овлашћеног лица корисника опреме, овлашћеног лица понуђача и овлашћеног лица наручиоца.

Овлашћено лице наручиоца је дужно да одмах, а најкасније два дана по извршеној услузи обавести понуђача о уоченом недостатку у извршењу услуге.

У случају утврђених недостатака у квалитету и квантитету извршених услуга и функционалних недостатака, односно уграђених резервних делова, понуђач мора исте отклонити најкасније у року од два дана од дана пријема рекламације.

#### **IV ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ, ОДНОСНО ДОКУМЕНТАЦИЈА О КРЕДИТНОЈ СПОСОБНОСТИ НАРУЧИОЦА У СЛУЧАЈУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ФИНАНСИЈСКИХ УСЛУГА**

Техничка документација и планови не представљају битан елемент предмета јавне набавке, а у циљу припремања прихватљиве понуде.

**У УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ  
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ И ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ  
УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА**

**Услов:** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

**Доказивање за правна лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.

**Доказивање за предузетнике** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра.

**Доказивање за физичка лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

/

**Услов:** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

**Доказивање за правна лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

(Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре)

**1) Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;**

**2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења ( за организовани криминал ) Вишег суда у Београду;**

**3) Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према пребивалишту.**

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

**Доказивање за предузетнике** као понуђаче или подносиоце пријаве:

(Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре)

**1) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.**

**Доказивање за физичка лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

(Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела

као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре)

**1) уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова - захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.**

Напомена: Потврде не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом

**Услов:** да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда

**Доказивање за правна лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности

**Доказивање за предузетнике** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврде Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности

**Доказивање за физичка лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Потврде прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова

Напомена: Потврде морају бити издате након објављивања позива за подношење понуда, односно слања позива за подношење понуда

**Услов:** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији

**Доказивање за правна лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**Доказивање за предузетнике** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**Доказивање за физичка лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

Напомена: Потврде не могу бити старије од два месеца пре отварања понуда, односно у случају квалификационог поступка пре ажурирања листе, у складу са законом

**Услов:** да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом – **Није предвиђена посебна дозвола**

**Доказивање за правна лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

**Доказивање за предузетнике** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

**Доказивање за физичка лица** као понуђаче или подносиоце пријаве:

Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

**Услов:** Понуђачи су у обавези да изричито наведу да су при састављању својих понуда поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантују да су имаоци права интелектуалне својине.

**Доказивање за правна лица, предузетнике и физичка лица:** Потписан и оверен Образац изјаве.

**У предметној јавној набавци интелектуална својина није у вези са предметом набавке.**

## **ДОДАТНИ УСЛОВИ – ЧЛАН 76 ЗАКОНА**

### **Партија 1**

Технички капацитет:

- да је у потпуности технички опремљен за вршење услуге сервисирања и одржавања моторних возила и да има у власништву или закупу пословни простор - сервис (радионицу) на територији града Пирота.

Доказ: Изјава са прилозима ( копија поседовног листа или уговора о закупу)

### **Партија 2**

Технички капацитет:

- да има у власништву или закупу пословни простор - перионицу

Доказ: Изјава са прилозима ( копија поседовног листа или уговора о закупу)

### **Партија 3**

Технички капацитет:

- да има у власништву или закуп пословни простор - вулканизерску радњу

Доказ: Изјава са прилозима ( копија поседовног листа или уговора о закупу)

**Уколико понуду подноси група понуђача** понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примерном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

**Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона дефинисане овом конкурсном документацијом. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона није у вези са предметом јавне набавке.**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**  
**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача]  
у поступку јавне набавке мале вредности - Услуге поправки и одржавања возног парка ,  
ЈН бр.7/2015, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане  
конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.
- 6) Понуђач испуњава додатне услове: располаже прописаним техничким капацитетом

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности - Услуге одржавања и поправки возног парка, ЈН бр. 7/2015, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## VI УПУТСТВО ПОДНОСИОЦИМА ПОНУДЕ КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### **1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена**

Понуда се подноси на српском језику.

### **2. Начин на који понуда мора бити сачињена**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот, Српских владара 77, 18300 Пирот са знаком "Понуда за јавну набавку услуга - Услуге поправки и одржавања возног парка, ЈН. бр.7/2015 - НЕ ОТВАРАТИ"

**Потребно је да сви документи поднети уз понуду буду повезани у целини, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат. Понуда се доставља у писаној форми упакована на следећи начин: општа документација посебно у једној коверти, понудбена - комерцијална документација ( понуда са предмером и предрачуном – образац VII и модел уговора образац X ) за сваку партију посебно у коверти са знаком броја партије и заводним бројем понуде код понуђача.**

Коверта са општом и коверте са понудама за сваку партију посебно упаковати у једну коверту и доставити на адресу Наручиоца (Српских владара 77, 18300 Пирот).

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 18.02.2015. год. до 11,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности
- Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности, ако наступа са подизвођачем
- попуњен образац понуде
- попуњен предмер и предрачун радова
- попуњен образац трошкова припреме понуде
- попуњен образац изјаве о независној понуди
- попуњен модел уговора
- средства обезбеђења

### **3. Партије**

Предметна јавна набавка је обликована у три партије.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и дужан је да у понуди наведе да ли се иста односи на целокупну набавку или само на одређену партију.

Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из члана 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

### **4. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено. .

### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду у року за подношење понуда на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот, Српских владара 77, 18300 Пирот, са назнаком:

"Измена понуде за јавну набавку услуга - Услуге поправки и одржавања возног парка, ЈН. бр.7/2015 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Допуна понуде за јавну набавку услуга - Услуге поправки и одржавања возног парка, ЈН. бр.7/2015 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Опозив понуде за јавну набавку услуга - Услуге поправки и одржавања возног парка, ЈН. бр.7/2015 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга - Услуге поправки и одржавања возног парка, ЈН. бр.7/2015 - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Подносилац понуде који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно овој забрани.

У обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **8. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, поред попуњених обавезних образаца за сваког подносиоца заједничке понуде, доставља се и споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Наведени споразум мора бити саставни део понуде и мора обавезно да садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;

- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;

- понуђачу који ће издати рачун;

- рачуну на који ће бити извршено плаћање;

- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

### **9. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

### 9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана, од дана достављања фактуре ( са спецификацијом извршених услуга) потписане од стране лица наручиоца одговорног за контролу , чиме је потврђено извођење наложених услуга.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### 9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

У свему према гарантном року за ту врсту услуга.

### 9.3. Захтев у погледу рока (извршења услуге)

Понуђач је дужан да се на усмени или писмени позив Наручиоца (тел/фах) одазове и приступи отклањању квара у року који не бити дужи од 24 часа од часа упућивања позива од стране Наручиоца.

### 9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### 9.5. Други захтеви: /

#### ***10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди***

Цене у понуди се исказују у динарима са и без пореза на додату вредност

У цени треба да су садржани сви пратећи трошкови које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

#### ***11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

## **12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

### **- Врста финансијског обезбеђења које доставља понуђач уз понуду**

#### **а) средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде**

Изабрани понуђач је дужан да приликом подношења понуде, Наручиоцу преда бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије (копија регистрационе пријаве) и потпуно попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10% понуде без ПДВ-а, за озбиљност понуде. Меница и менично писмо морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица Понуђача, и мора садржати клаузуле: „безусловно“, „плативо на први позив“, „без приговора“. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Уколико понуђач подноси понуде за више партија уз понуду може да приложи једну меницу за озбиљност понуде за све наведене пријављене партије, а може да поднесе и меницу за сваку партију посебно.

#### **б) средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**

Понуђач ће код подношења понуде дати потписану и печатом оверену изјаву од стране одговорног лица да прихвата давање финансијске гаранције за добро извршење посл

### **- Врста финансијског обезбеђења које доставља изабрани понуђач пре закључења уговора**

#### **а) средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**

Изабрани понуђач је дужан да приликом потписивања уговора, Наручиоцу преда меницу са копијом регистрационе пријаве и потпуно попуњено менично писмо – овлашћење у висини од 10% од уговореног износа без ПДВ-а, за добро извршење посла. Меница и менично писмо морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица Понуђача, и мора садржати клаузуле: „безусловно“, „плативо на први позив“, „без приговора“. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Ово финансијско обезбеђење траје 30 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла..

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

**14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересована лица могу, у писаном облику, затражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Тражење додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде није дозвољено телефоном.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема његовог захтева доставити одговор у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 7/2015"

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

Наручилац може да, после отварања понуда приликом стручне оцене понуда од понуђача, писаним путем захтева додатна објашњења која ће му помоћи приликом прегледа, вредновања и упоређивања понуда, а може захтевати и контролу понуђача односно његовог подизвођача. Уколико је наручилац писменим путем затражио додатно објашњење, понуђач је дужан да му у року од три дана достави одговор.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**16. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци**

Уколико је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предметној јавној набавци и налази се на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, а додељен му је уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора достави наручиоцу меницу са копијом регистрационе пријаве и потпуно попуњено менично писмо – овлашћење у висини од **15%** ( **уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду**) од уговореног износа без ПДВ-а, за добро извршење посла. Меница и менично писмо морају бити оверени печатом и потписани од стране одговорног лица Понуђача и мора садржати клаузуле: „безусловно“, „плативо на први позив“, „без приговора“. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке

коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму. Рок важности овог финансијског обезбеђења је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

**17. Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка**

Није предмет јавне набавке.

**18. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума.**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **"Најнижа понуђена цена"**.

**19. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је ставио на располагање више тражене механизације.

**20. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу V конкурсне документације).

**21. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [direkcijapirot@gmail.com](mailto:direkcijapirot@gmail.com), факсом на број 010/215-00-88 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **3** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **5** дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

**Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).**

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

### ***23. Рок у којем ће уговор бити закључен***

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**Понуђач:**

Назив и адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун(и): \_\_\_\_\_

Код банке (банака) \_\_\_\_\_

доставља:

**ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО  
ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

На основу члана 15. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. гласник РС" бр. 29/2013) и члана 12. Упутства подносиоцима понуде како да сачине понуду (Поглавље VI конкурсне документације за ЈН бр. 7/2015), као Понуђач у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку Услуге поправки и одржавања возног парка, за коју је позив објављен на Порталу јавних набавки дана 09.02.2015. год., **приликом потписивања уговора**, доставићемо наручиоцу финансијску гаранцију - соло бланко меницу, копију регистрационе пријаве, попуњено менично писмо - овлашћење на 10% уговореног износа без ПДВ-а оверене печатом и потписом од стране одговорног лица као обезбеђење за добро извршење посла, као и копију депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју наводимо у меничном овлашћењу - писму

Одговорно лице

\_\_\_\_\_

На основу Закона о меници ("Сл.лист ФНРЈ" бр. 104/46 и 18/58, "Сл.лист СФРЈ" бр. 16/65 и 57/89 и "Сл. лист СРЈ" бр. 46/96 и тачака 1, 2. и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**Дужник:**

Назив и адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун(и): \_\_\_\_\_

Код банке (банака) \_\_\_\_\_

доставља:

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ**

- за корисника бланко сопствене менице -

**Корисник:** ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот, Српских владара 77, 18300 Пирот, мат. број 20813938, ПИБ 107492757. тек. рачун 840-768641-89

У прилогу овог акта достављамо бланко сопствену меницу, серијски број:

\_\_\_\_\_

у складу са условима за учешће на тендеру за набавку  
"Услуге одржавања и поправки возног парка , ЈН бр.7/2015"

Овлашћујемо Ј.П. Дирекција за изградњу општине Пирот, као НАРУЧИОЦА у поступку јавне набавке, да овом меницом може безусловно и неопозиво, плативо на први позив и без права на приговор, вансудским путем у складу са важећим прописима, извршити наплату својих потраживања до износа од

( \_\_\_\_\_ ) динара са свих наших рачуна као Дужника - издаваоца менице.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа по основу услова из конкурсне документације дође до: промена лица овлашћених за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката и др.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника

\_\_\_\_\_.

Ово менично писмо-овлашћење сачињено је у два истоветна примерка, од којих је један примерак за Корисника а други задржава Дужник.

Место и датум:

Потпис овлашћеног лица

**VII****ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку - Услуге одржавања и поправки возног парка , ЈН број 7/2015.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број (ПИБ)</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (E-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1	Назив подизвођача: )	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2	Назив подизвођача: )	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### **4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5)ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ.....**  
*[навести предмет јавне набавке]*

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА - партија 1****1. ОПЕЛ ЗАФИРА 1.9 DST**

Ред. број	Назив	Ј/М	Кол.	Јединична цена ( без ПДВ) у динарима	Јединична цена са ПДВ у динарима
1	Филтер уља	КОМ.	1		
2.	Филтер ваздуха	КОМ.	1		
3.	Филтер горива	КОМ.	1		
4.	Филтер кабине	КОМ.	1		
5.	Плочике предње	КОМ.	1		
6.	Плочике задње	КОМ.	1		
7.	Акумулатор	КОМ.	1		
8.	Дискови (предњи и задњи)	КОМ.	1		
9.	Амортизери (предњи и задњи)	КОМ.	1		
10.	Хладњак	КОМ.	1		
11.	Водена пумпа	КОМ.	1		
12.	Споне предњег трапа	КОМ.	1		
13.	Сет каишева и шпанера	КОМ.	1		
14.	Ламела	КОМ.	1		
15.	Корпа	КОМ.	1		
16.	Замајац	КОМ.	1		
17.	Друк лежај с цилиндром	КОМ.	1		
18.	Радни сат за уградњу делова у сервису	час	1		
19.	Радни сат за уградњу делова на терену	час	1		
20.	Шлеповање возила	цена по км			
СВЕГА:					

## 2. ФИАТ ПУНТО 1.2

Ред. број	Назив	Ј/М	Кол.	Јединична цена ( без ПДВ) у динарима	Јединична цена са ПДВ у динарима
1	Филтер ваздуха	КОМ.	1		
2.	Филтер уља	КОМ.	1		
3.	Филтер климе	КОМ.	1		
4.	Комплет каишева за мотор	КОМ.	1		
5.	Диск	КОМ.	1		
6.	Плочице	КОМ.	1		
7.	Добош	КОМ.	1		
8.	Сет квачила	КОМ.	1		
9.	Амортизери (предњи и задњи)	КОМ.	1		
10.	Хомокинетички зглоб	КОМ.	1		
11.	Лежај точка	КОМ.	1		
12.	Ауспух	КОМ.	1		
13.	Пумпа за воду	КОМ.	1		
14.	Акумулатор	КОМ.	1		
15.	Метлице брисача (предње)	КОМ.	1		
16.	Радни сат за уградњу делова у сервису	час	1		
17.	Радни сат за уградњу делова на терену	час	1		
18.	Шлеповање возила	цена по км			
СВЕГА:					

### 3. ЛАДА НИВА 1.7

Ред. број	Назив	Ј/М	Кол.	Јединична цена ( без ПДВ) у динарима	Јединична цена са ПДВ у динарима
1	Филтер уља	КОМ.	1		
2.	Филтер ваздуха	КОМ.	1		
3.	Филтер горива	КОМ.	1		
4.	Диск плочице	КОМ.	1		
5.	Кочиони диск	КОМ.	1		
6.	Фар	КОМ.	1		
7.	Амортизер	КОМ.	1		
8.	Крст кардана	КОМ.	1		
9.	Цилиндар квачила	КОМ.	1		
10.	Акумулатор	КОМ.	1		
16.	Радни сат за уградњу делова у сервису	час	1		
17.	Радни сат за уградњу делова на терену	час	1		
18.	Шлеповање возила	цена по км			
СВЕГА:					

## Рекапитулација

1. ОПЕЛ ЗАФИРА 1.9 DST	_____
2. ФИАТ ПУНТО 1.2	_____
3. ЛАДА НИВА 1.7	_____
СВЕГА:	_____
ПДВ	_____
УКУПНО:	_____

### Напомена:

Уколико буде постојала потреба Наручиоца за услугама и деловима које/који нису наведени у техничкој спецификацији, а за оне које се након прегледа утврди да их је неопходно заменити односно извршити, давалац услуге је дужан да о томе обавести Наручиоца, најкасније у року од 24 часа, достави важећи ценовник за предметну услугу и делове и да пре извршења услуге прибави сагласност Наручиоца.

М.П.

Понуђач :

\_\_\_\_\_

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА - партија 2 - Прање возила

- |  |       |
|--|-------|
| 1. Прање спољашности возила /по једном возилу/                   | _____ |
| 2. Прање унутрашњости возила /по једном возилу/                  | _____ |
| 3. Прање /стандардно - у пракси заступљено/<br>мотора аутомобила | _____ |
| СВЕГА БЕЗ ПДВ  | _____ |
| ПДВ  | _____ |
| УКУПНО:  | _____ |

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА - партија 3 - Вулканизерске  
услуге**

Ред. број	Назив	Ј/М	Кол.	Јединична цена ( без ПДВ) у динарима	Јединична цена са ПДВ у динарима
1	Уградња /изградња точка (јединично)	КОМ.	1		
2.	Монтажа/демонтажа пнеуматика (јединично)	КОМ.	1		
3.	Балансирање точка (јединично)	КОМ.	1		
4.	Замена тјубелес вентила са уградњом новог (јединично)	КОМ.	1		
5.	Крпљење пнеуматика вулканизацијом (јединично)	КОМ.	1		
6.	Крпљење пнеуматика чеповањем (јединично)	КОМ.	1		
СВЕГА:					

М.П.

Понуђач

---

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

---

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - Услуге поправки и одржавања возног парка, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## X

### МОДЕЛ УГОВОРА

#### УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ПОПРАВКИ И ОДРЖАВАЊА ВОЗНОГ ПАРКА - ПАРТИЈА 1 - УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА СА УГРАДЊОМ ДЕЛОВА

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2015.год. између:

1. ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот, Српских Владара 77, Пирот, ПИБ: 107492757, матични број: 20813938, т.р. 840-768641-89, које заступа директор Костић Бранислав, дипл.инж.грађ. (у даљем тексту: Наручилац)

2 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, т.р. \_\_\_\_\_  
кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извршилац)

#### Члан 1.

Овај Уговор додељен је Извршиоцу, као најповољнијем понуђачу, по спроведеном поступку ЈН мале вредности – Услуге поправки и одржавања возног парка, број ЈН 7/2015, на основу Одлуке о додели уговора бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/2012)

Врсте услуга дефинисане су понудом Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. која је саставни део овог Уговора.

Извршилац ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_ са седиштем \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_.

Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за услуге изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

#### Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да ће се текуће поправки и одржавање возила реализовати по јединичним ценама из понуде до максималних 458.332,00 динара без обрачунатог пореза на додатну вредност.

Уколико су обавезе по уговору које ће доспевати у наредној буџетској години веће од одређених средстава, исте ће бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена за ту буџетску годину.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Исплата извршених услуга извршиће се на основу испостављених и оверених рачуна, у Законом предвиђеном року (не дужи од 45 дана),

Листа возила која ће користити услуге

Ред. број	Марка возила	Тип возила	Година производње	Регистарска ознака
1.	Фиат	Пунто 1.2	2011	PI - 024 - ČW
2.	Фиат	Пунто 1.2	2011	PI - 026 - BF
3.	Лада	Нива 1.7	2005	PI - 016 - ČO
4.	Лада	Нива 1.7	2009	PI - 002 - OT
5.	Опел	Зафира 1.9д	2008	PI - 016 - CV

#### Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да услуге које су предмет овог уговора Наручилац користи сукцесивно, према потребама и финансијском могућностима.

Извршилац се обавезује да услуге које су предмет овог уговора изврши по налогу Наручиоца, стручно и квалитетно, у складу са нормативима, стандардима и техничким прописима који важе за ову врсту услуга, сопственом опремом, алатом, радном снагом и својим материјалом, у договореном року.

Извршилац се такође обавезује да возила Наручиоца одржава по принципу приоритета, у складу са потребама Наручиоца.

#### Члан 4.

Наручилац се обавезује да извршене услуге и уграђене резервне делове плати по ценама из понуде Извршиоца број \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_, на текући рачун број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, по извршеној услузи, у року од највише 45 дана од пријема исправне фактуре.

Извршилац се обавезује да испостави рачун по извршењу услуге и достави га на плаћање, са приложеним радним налогом, потписом од стране представника Наручиоца, који је извршио пријем возила.

#### Члан 5.

Поправке и одржавање возила Извршилац врши по налогу Наручиоца, што обухвата отклањање уоченог недостатка на возилу и стављање возила у редовну функцију.

#### Члан 6.

У случају да, због природе квара, није могуће одвожење возила до сервиса, Извршиоцу се признају трошкови транспорта-шлеповања возила до сервиса, према јединичној цени из понуде.

#### Члан 7

Наручилац, преко свог представника, пријаву квара врши телефоном.

Извршилац се обавезује да услуге врши одмах по пријему возила у сервис Извршиоца.

Извршилац се обавезује да у случају већег квара обавести представника Наручиоца о врсти квара и потребном времену за његово отклањање.

Извршилац се обавезује да, по извршењу услуга, Наручиоцу достави одговарајућу гаранцију за уграђене резервне делове.

Уколико је због неисправног функционисања замењених делова извршена њихова поновна замена или битна оправка, гарантни рок почиње да тече од момента поновне замене делова, односно од враћања у функцију поправљеног дела.

#### Члан 8

По извршеној услузи, представник Наручиоца оверава радни налог Извршиоца, чиме потврђује да је услуга извршена.

Извршилац је у обавези да сваку интервенцију упише у књигу одржавања са техничким описом извршених услуга.

Уколико услуге нису извршене на уговорени начин, односно имају видљиве мане, представник Наручиоца дужан је да одбије пријем возила, то константује у радном налогу и захтева поновно извршење услуга.

Ако се након примопредаје уочи недостатак који није видљив, Наручилац је дужан да о том недостатку без одлагања обавести Извршиоца и захтева поновно извршење услуга, најкасније наредног дана од дана извршене рекламације.

Ако Извршилац не поступи у складу са одредбама став 4. овог члана, Наручилац има право да захтева снижење цене или да раскине уговор.

#### Члан 9

Наручилац има право да једнострано раскине уговор у случају неиспуњења уговора од стране Извршиоца, у свако доба и без отказног рока, уз накнаду штете, о чему ће писмено обавестити Извршиоца.

#### Члан 10

Овај уговор се закључује за период од годину дана, рачунајући од дана закључења уговора.

Утрошком средстава наручиоца у износу од 458.332,00 динара, без урачунатог пореза на додату вредност, пре истека рока из става 1. овог члана, овај уговор престаје да важи, о чему Наручилац обавештава Извршиоца.

Уговорне стране су сагласне да свака уговорна страна може, у писаној форми, да откаже уговор, пре истека рока из става 1. овог члана, уз отказни рок од 30 (тридесет) дана.

#### Члан 11

Извршилац је обавезан да истовремено са потписивањем уговора достави Наручиоцу средство обезбеђења - соло бланко меницу са меничним писмом за добро извршење радова у висини од 10% од вредности понуде, а на име гаранције да ће пружене услуге бити у свему према одредбама уговора.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење радова у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Наручилац је обавезан да примљену меницу за добро извршење радова врати извршиоцу 30. дана по истеку периода важења уговора.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да се на питања која нису регулисана овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа који регулишу предметну материју.

Члан 13.

У случају спора који уговорне стране не могу да реше споразумом надлежан је Привредни суд у Нишу.

Члан 14.

Овај Уговор закључен је у 4 (четири) истоветних примерака од који по 2 (два) задржава свака од уговорних страна

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

# X

## МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ПОПРАВКИ И ОДРЖАВАЊА ВОЗНОГ ПАРКА - ПАРТИЈА 2 - ПРАЊЕ ВОЗИЛА

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2015.год. између:

1. ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот, Српских Владара 77, Пирот, ПИБ: 107492757, матични број: 20813938, т.р. 840-768641-89, које заступа директор Костић Бранислав, дипл.инж.грађ. (у даљем тексту: Наручилац)

2 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, т.р. \_\_\_\_\_ кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извршилац)

#### Члан 1.

Овај Уговор додељен је Извршиоцу, као најповољнијем понуђачу, по спроведеном поступку ЈН мале вредности – Услуге поправки и одржавања возног парка, број ЈН 7/2015, на основу Одлуке о додели уговора бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/2012)

Извршилац ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_ са седиштем \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_.

Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за услуге изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

#### Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да ће се прање возила реализовати по јединичним ценама из понуде до максималних 33.333,00 динара без обрачунатог пореза на додату вредност. Уколико су обавезе по уговору које ће доспевати у наредној буџетској години веће од опредељених средстава, исте ће бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена за ту буџетску годину.

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Листа возила која ће користити услуге прања:

Ред. број	Марка возила	Тип возила	Година производње	Регистарска ознака
1.	Фиат	Пунто 1.2	2011	PI - 024 - ЏW
2.	Фиат	Пунто 1.2	2011	PI - 026 - BF
3.	Лада	Нива 1.7	2005	PI - 016 - ЏО
4.	Лада	Нива 1.7	2009	PI - 002 - OT

5.	Опел	Зафира 1.9д	2008	PI - 016 - CV
6.	Дачиа	Дастер 1.5 д	2015	/

#### Члан 3.

Услуге из предмета јавне набавке, Извршилац је у обавези да пружа у пословном простору - перионици у Пироту у улици \_\_\_\_\_.

Услуге се морају пружати сваког радног дана, укључујући и суботу, у времену од 07:00 до 14:30 часова, изузетно и само за случај објективно хитне потребе наручиоца, недељом и /или/ после 14:30 часова.

#### Члан 4.

Рачун за извршене услуге Извршилац услуга, непосредно, или препорученом поштом, доставља на име и адресу наручиоца.

Рачун за услуге мора да садржи опис-врсту услуге која је извршена, цену услуге без ПДВ, прописану стопу ПДВ, укупан износ ПДВ и укупан износ за плаћање.

#### Члан 5.

Обавезни прилог уз сваки рачун Извршиоца мора бити и оригинални радни налог са назначеном врстом услуге, датумом и временом када је иста извршена, као и својеручним потписом лица које је возило преузело по извршеној услузи - представника наручиоца.

#### Члан 6.

Наручилац се обавезује да извршене услуге плати по ценама из понуде Извршиоца број \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_, на текући рачун број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, по извршеној услузи, у року од највише 45 дана од пријема исправне фактуре.

#### Члан 7

Овај уговор се закључује за период од годину дана, рачунајући од дана закључења уговора.

Утрошком средстава наручиоца у износу од 33.333,00 динара, без урачунатог пореза на додату вредност, пре истека рока из става 1. овог члана, овај уговор престаје да важи, о чему Наручилац обавештава Извршиоца.

Уговорне стране су сагласне да свака уговорна страна може, у писаној форми, да откаже уговор, пре истека рока из става 1. овог члана, уз отказни рок од 30 (тридесет) дана.

#### Члан 8

Наручилац има право да једнострано раскине уговор у случају неиспуњења уговора од стране Извршиоца, у свако доба и без отказног рока, уз накнаду штете, о чему ће писмено обавестити Извршиоца.

#### Члан 9

Извршилац је обавезан да истовремено са потписивањем уговора достави Наручиоцу средство обезбеђења - соло бланко меницу са меничним писмом за добро извршење радова у висини од 10% од вредности понуде, а на име гаранције да ће пружене услуге бити у свему према одредбама уговора.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење радова у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Наручилац је обавезан да примљену меницу за добро извршење радова врати извршиоцу 30. дана по истеку периода важења уговора.

#### Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на питања која нису регулисана овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа који регулишу предметну материју.

#### Члан 11.

У случају спора који уговорне стране не могу да реше споразумом надлежан је Привредни суд у Нишу.

#### Члан 12.

Овај Уговор закључен је у 4 (четири) истоветних примерака од који по 2 (два) задржава свака од уговорних страна

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.

## Х

### МОДЕЛ УГОВОРА

#### УГОВОР О ПРУЖАЊУ УСЛУГЕ ПОПРАВКИ И ОДРЖАВАЊА ВОЗНОГ ПАРКА - ПАРТИЈА 3 - ВУЛКАНИЗЕРСКЕ УСЛУГЕ

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2015.год. између:

1. ЈП Дирекција за изградњу општине Пирот, Српских Владара 77, Пирот, ПИБ: 107492757, матични број: 20813938, т.р. 840-768641-89, које заступа директор Костић Бранислав, дипл.инж.грађ. (у даљем тексту: Наручилац)

2 \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_,  
ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, т.р. \_\_\_\_\_  
кога заступа директор \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Извршилац)

#### Члан 1.

Овај Уговор додељен је Извршиоцу, као најповољнијем понуђачу, по спроведеном поступку ЈН мале вредности – Услуге поправки и одржавања возног парка, број ЈН 7/2015, на основу Одлуке о додели уговора бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр.124/2012)

Извршилац ће део уговорених услуга извршити преко подизвођача \_\_\_\_\_ са седиштем \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_ матични број \_\_\_\_\_.

Извршилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за услуге изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

#### Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да ће се вулканизерске услуге реализовати по јединичним ценама из понуде до максималних 25.000,00 динара без обрачунаог пореза на додату вредност. Уколико су обавезе по уговору које ће доспевати у наредној буџетској години веће од опредељених средстава, исте ће бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена за ту буџетску годину. Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Листа возила која ће користити услуге:

Ред. број	Марка возила	Тип возила	Година производње	Регистарска ознака
1.	Фиат	Пунто 1.2	2011	PI - 024 - ĆW
2.	Фиат	Пунто 1.2	2011	PI - 026 - BF
3.	Лада	Нива 1.7	2005	PI - 016 - ĆO
4.	Лада	Нива 1.7	2009	PI - 002 - OT
5.	Опел	Зафира 1.9д	2008	PI - 016 - CV
6.	Дачиа	Дастер 1.5 д	2015	/

#### Члан 3.

Услуге из предмета јавне набавке, Извршилац је у обавези да пружа у пословном простору - вулканизерској радионици у Пироту у улици \_\_\_\_\_.

Услуге се морају пружати сваког радног дана, укључујући и суботу, у времену од 07:00 до 14:30 часова, изузетно и само за случај објективно хитне потребе наручиоца, недељом и /или/ после 14:30 часова.

#### Члан 4.

Рачун за извршене услуге Извршилац услуга, непосредно, или препорученом поштом, доставља на име и адресу наручиоца.

Рачун за услуге мора да садржи опис-врсту услуге која је извршена, цену услуге без ПДВ, прописану стопу ПДВ, укупан износ ПДВ и укупан износ за плаћање.

#### Члан 5.

Обавезни прилог уз сваки рачун Извршиоца мора бити и оригинални радни налог са назначеном врстом услуге, датумом и временом када је иста извршена, као и својеручним потписом лица које је возило преузело по извршеној услузи - представника наручиоца.

#### Члан 6.

Наручилац се обавезује да извршене услуге плати по ценама из понуде Извршиоца број \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_, на текући рачун број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, по извршеној услузи, у року од највише 45 дана од пријема исправне фактуре.

#### Члан 7

Овај уговор се закључује за период од годину дана, рачунајући од дана закључења уговора.

Утрошком средстава наручиоца у износу од 25.000,00 динара, без урачунатог пореза на додату вредност, пре истека рока из става 1. овог члана, овај уговор престаје да важи, о чему Наручилац обавештава Извршиоца.

Уговорне стране су сагласне да свака уговорна страна може, у писаној форми, да откаже уговор, пре истека рока из става 1. овог члана, уз отказни рок од 30 (тридесет) дана.

#### Члан 8

Наручилац има право да једнострано раскине уговор у случају неиспуњења уговора од стране Извршиоца, у свако доба и без отказног рока, уз накнаду штете, о чему ће писмено обавестити Извршиоца.

#### Члан 9

Извршилац је обавезан да истовремено са потписивањем уговора достави Наручиоцу средство обезбеђења - соло бланко меницу са меничним писмом за добро извршење радова у висини од 10% од вредности понуде, а на име гаранције да ће пружене услуге бити у свему према одредбама уговора.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење радова у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Наручилац је обавезан да примљену меницу за добро извршење радова врати извршиоцу 30. дана по истеку периода важења уговора.

#### Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се на питања која нису регулисана овим уговором примењују одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа који регулишу предметну материју.

#### Члан 11.

У случају спора који уговорне стране не могу да реше споразумом надлежан је Привредни суд у Нишу.

#### Члан 12.

Овај Уговор закључен је у 4 (четири) истоветних примерака од који по 2 (два) задржава свака од уговорних страна

ИЗВРШИЛАЦ

НАРУЧИЛАЦ

**Напомена:** Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце.